

2018.

SZAKMAI ÉS PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ



dr. Nagy Sándor – elnök
Angyal Gábor – szakmai vezető
dr. Verdes Zsuzsanna – gazdasági vezető

MVGYOSZ

2018.

Tartalom

Tartalom 2

A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége 2018. évről szóló részletes szakmai beszámolója	4
1. Bevezető.....	4
2. Érdekvédelem, érdekképviselés	7
2.1. A küldöttgyűlés beszámolója.....	7
2.2. Az Elnök beszámolója	7
2.3. Nemzetközi érdekképviselési tevékenységek	14
2.4. Az Elnökség tagjainak érdekvédelmi és érdekképviselési tevékenysége	16
2.4.1. Dr. Ozvári- Lukács Ádám, alelnök	17
2.4.2. Barnóczki Gábor, elnökségi tag	18
2.4.3. Kácsor- Macska Zsuzsanna, elnökségi tag	19
2.4.4. Majoros Kálmánné, elnökségi tag	19
2.4.5. Nemes- Nagy Tünde, elnökségi tag.....	20
2.4.6. Pesti Zoltánné Pető Mária, elnökségi tag	21
2.5. Az Egyesületi Elnökök Tanácsa (EET)	24
3. Az MGVOSZ szakmai tevékenységeinek bemutatása.....	26
3.1. A szakmai vezető tevékenysége	26
3.2. A társadalomra és az épített környezetre hatást gyakorló szakmai tevékenységek.....	28
3.3. Akadálymentesítéshez kapcsolódó tevékenységek	30
3.4. Termékfelirat vizsgálat	34
3.5. Szervezeti értékek gyűjteménybe foglalása (Gyűjteményes kiállítás).....	35
3.6. PR és nyilvánossági kommunikációs tevékenységek.....	36
3.6.8. Hírlevél	39
3.6.9. Vakok Világa	40
3.6.10. Direkt Marketing (DM) tevékenység.....	40
4. Szolgáltatási területek	43
4.1. Szolgáltatások Tömeges szervezeteknek	43
4.2. Szolgáltatások látássérült magánszemélyeknek	44

4.2.1. Információs szolgáltatás.....	44
4.3. Látássérültek által igénybe vehető, az egyenlőesélyű hozzáférést segítő szolgáltatásaink	45
4.3.1. Braille- és hangoskönyvek kölcsönzése (könyvkölcsönzés)	45
4.3.2. Segédeszköz-ellátás	47
4.3.3. Síkírásban kiadott kiadványok átalakítása látás nélkül hozzáférhető változatúra (adaptálás).....	49
4.3.5. Vakvezető kutya használat biztosítása	51
4.3.6. Jogsegélyszolgálat.....	54
4.3.7. Névírás oktatása	57
4.3.8. Digitális kompetencia fejlesztése (OkosKlub).....	57
5. Pályázatok és projektek	59
5.1. Pályázatok.....	59
5.2. Projektjeink.....	63
Pénzügyi beszámoló a 2018-as évről	73
6. Gazdasági és pénzügyi tevékenységek.....	73
6.2. 2018. évi számviteli beszámoló	76
6.3. Adományok felhasználása 2018. évben	78
6.4. Egyszerűsített éves beszámoló - 2018. évi mérlege	80
6.5. Egyszerűsített éves beszámoló 2018. évi eredménykimutatása.....	83
6.6. Kiegészítő melléklet a 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz.....	87
6.7. Vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás – 2018.	95
6.8. FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS	95
6.9. Közhasznúsági beszámoló	101
6.10. Közhasznú egyszerűsített éves beszámoló.....	102
6.11. Bevételek és ráfordítások részletezése (eFt)	104
6.11. Cél szerinti juttatások kimutatása (e Ft).....	108
6.12. Tájékoztatás az adózók 2016. évi jövedelme után 2017. évben felajánlott szja 1 % 2018. évi felhasználásáról és elszámolásáról	109

A MAGYAR VAKOK ÉS GYENGÉNLÁTÓK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE 2018. ÉVRŐL SZÓLÓ RÉSZLETES SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

1. Bevezető

A 2018-as év az MVGYOSZ életében a visszaemlékezés, az aktív cselekvés és a tervezés éve volt. Ezt tükrözi egy, a Szövetség kiadásában megjelentetett Múlt, Jelen, Jövő című verseskötet címe is.

2018-ban volt az MVGYOSZ jogelődjének, a Vakok Szövetsége megalakulásának 100. évfordulója. A Centenáriumé Év adott alkalmat arra, hogy a 2014 óta folyamatosan gyűjtött, a szervezet történeti emlékeit és a látássérültek mindennapjait segítő muzeális értékű eszközöket egy tárlat keretében tekinthesse meg a közönség. Az Emléktár létrehozása mellett sok, nagy érdeklődésre számot tartó programot szerveztek a Szövetség munkatársai az ünneplés örömeiben osztozó látássérülteknek és minden érdeklődőnek. A Braille-írás-olvasás világnapján zajlott, az ünnepi év megnyitó rendezvényére Orbán Viktor, Magyarország miniszterelnöke írt köszöntőlevelet, amelyen megjelent Czibere Károly az Emberi Erőforrások Minisztériumának szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkóztatásért felelős államtitkára és Nyitrai Zsolt kiemelt társadalmi ügyekért felelős miniszterelnöki megbízott. A Fehér Bot Nemzetközi Napjáról megemlékező rendezvényre személyesen látogatott el Áder János köztársasági elnök és felesége, valamint Fülöp Attila az EMMI szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkóztatásért felelős államtitkára. Az MVGYOSZ hivatalos lapja, a Vakok Világa című folyóirat októberben ünnepi lapszámmal jelent meg. A www.mvgyosz.hu, a szervezet honlapja is megújult. Immár megfelel a WCAG 2.0-nak, az akadálymentesség követelményeit leíró szabványnak minden tekintetben és az új struktúra által a keresett információk gyorsan megtalálhatók rajta. Elkezdődött egy új, akadálymentes ügyfélterű szolgáltató egység kialakítása, valamint a Távszem projekt előkészítő szakasza. A Konvertáló csoport és a Braille-nyomda összevonásával létre jött az Adaptáló csoport. A Vakvezetőkutya-kiképző Központ infrastruktúrájának felújítása folytatódott, a

sikeres közlekedésbiztonsági vizsgát tett gazda-kutya párosok száma az ezredforduló előtti eredményeket idézi. A hangoskönyv kölcsönzés terén forradalmi változás volt. A kompakt kazettás állomány teljes selejtezését követően az online kölcsönzés eszközrendszerének kifejlesztése is megtörtént. Az MVGYOSZ tagegyesületei munkájának könnyítése és tagjaik által a Szövetség online szolgáltatásainak igénybevételének elősegítése okán új tagnyilvántartó rendszer készült. A Centenárium Év összes eseményéről részletesen a projekteket ismertető részben lehet tájékozódni.

A sok pozitívum mellett sajnos nem kívánt, váratlan eseménnyel és annak következményeivel is szembesült a Szövetség. Március vége felé egy úgynevezett zsaroló vírus támadás érte az informatikai hálózatot, melynek következtében az egyes számítógépeken és hálózati meghajtókon tárolt munkaanyagok jelentős része megsemmisült. Az elveszett fájlok pótlása októberre egyes területeken teljes egészében megtörtént, így a 2017-es évről szóló közhasznúsági beszámoló elfogadását célzó küldöttgyűlés összehívása 2018. októberében lett megtartva. Az informatikai rendszer védelmének erősítése és az eset újbóli megtörténésének elkerülése érdekében az adatmentésre vonatkozó belső szabályozásszigorítása megtörtént. Ennek ellenére december végén ismét zsaroló vírus fertőzte meg a hálózatot, ami újabb részleges adatvesztést okozott. Jelen beszámoló elkészítésének idejére a legfontosabb adatok pótlása és az adatvédelmi rendszer fejlesztése, a mentésre vonatkozó szabályzás szigorítása megtörtént.

Ahhoz, hogy egy jól működő szervezet a tevékenységeit szinten tarthassa, elengedhetetlen, hogy időben eltervezze a közeli, a közép- és hosszú távú jövőjét. Az MVGYOSZ rövid távú tervei között a székház műemlék részének felújítása, az 1973-ban létesült épület korszerűsítése, a Vakvezetőkutya-kiképző Központ tulajdonjogi helyzetének rendezése, online szolgáltatások fejlesztése, a kialakult helyzetekre reagáló érdekképviselő proaktív érdekérvényesítésre váltása és az ezek megvalósításához szükséges erőforrások megszerzése szerepel.

2018-ban is több millió forinttal támogatta az MVGYOSZ a segédeszközök vásárlását, az adózók által az MVGYOSZ részére felajánlott SZJA 1%-os

bevételének felhasználásával. Az életvitelt segítő eszközök között egyedülálló újdonság volt a kifejezetten látássérülteknek tervezett, akadálymentes kezelőszervekkel készült hangoskönyv hallgató MP3 lejátszó.

A 2018-as évet az előzővel összevetve, a beszámolóban megjelenő, az összehasonlíthatóságot célul kitűzve évről évre azonos indikátorok alapján vonva mérleget elmondható, hogy az összes tevékenységre vonatkozóan átlagolt eredmény jobb a tárgyévben, mint a megelőző évben volt.

Budapest, 2019. március 30.

.....

.....

Angyal Gábor
szakmai vezető

2. Érdekvédelem, érdekképviselés

2.1. A küldöttgyűlés beszámolója

A Küldöttgyűlés az MVGYOSZ legfőbb döntéshozó testülete. Feladatait és összetételét, működését az MVGYOSZ hatályos Alapszabálya határozza meg, amely letölthető a www.mvgyosz.hu weboldalról), vagy betekintési céllal (Braille-nyomtatású változatban is) kikérhető az irattárból.

2.1.1. 2018. évi küldöttgyűlés

Az MVGYOSZ elnöksége 2018-ban 1 alkalommal, október 26.-ára hívta össze küldöttgyűlését. A 120 küldöttből jelen volt 112 fő, tehát a gyűlés határozatképes volt.

2.1.2. A küldöttgyűlés napirendi pontjai

1. Elnöki megnyitó
2. A Felügyelő bizottság 2017. évi beszámolójának megvitatása és elfogadása
3. A 2017. évi szakmai beszámoló, pénzügyi beszámoló - közhasznúsági melléklet - megvitatása, elfogadása.
4. Az MVGYOSZ elnöke munkabérének módosítása a kötelező garantált bérminimum szerint
5. Az Etikai Bizottság 2017. évi beszámolójának megvitatása és elfogadása
6. Hozzászólások, egyébek

2.1.3. A küldöttgyűlés eredményei

- A küldöttek elfogadták a Felügyelő Bizottság 2017. évi beszámolóját.
- A küldöttek elfogadták a 2017. évi szakmai beszámolót és közhasznúsági jelentést.
- A küldöttgyűlés az elnök munkabérének összegét módosította.
- A küldöttek elfogadták az Etikai Bizottság 2017. évi beszámolóját.

2.2. Az Elnök beszámolója

Az Elnök feladatait a hatályos Alapszabály határozza meg. Az Elnökségi ülésekre készült beszámolók terjedelme 16 oldal, ezért az csak kivonatolt változatban került be jelen szakmai beszámolóba.

Az elnöki beszámolók teljes terjedelmükben elolvashatók a www.mvgyosz.hu weboldalon, kibővített változatban az Érdekképviselési híradó cikkeiben, illetve az Elnökség üléseit követő hírleveleiben, valamint az Elnökségi ülések jegyzőkönyveiben.

2.2.1. Az Elnök kiemelt fontosságú érdekvédelmi és érdekképviselési tevékenységei

Az Elnök közigazgatási eljárás keretében zajló jogszabály véleményezés, kormányzati szereplőkkel történő tárgyalások, egyeztetések és megbeszélések során, proaktív módon érvényesíti a magyar látássérültek érdekeit, továbbá képviseli azokat a fogyatékossgal élő személyek országos szintű érdekképviselésével foglalkozó szervezetekben. A vak és gyengénlátó emberek érdekeinek sérelme esetén védi azok érdekeit a kirekesztő gyakorlatot megvalósító felekkel szemben.

2.2.1.1. Közigazgatási egyeztetés keretében véleményezett jogszabályok

- Az egyes szerzői jogi jogszabályok fogyatékossgügyei célú megalkotásáról és módosításáról szóló előterjesztés véleményezése – a tervezet az 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról jogharmonizációs célból történő módosítását, továbbá egy új kormányrendelet megalkotását célozza
- A 2021. évi népszámlálásról szóló törvény véleményezése
- A közfeladatot ellátó szervek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről szóló törvénytervezet véleményezése – A témakörben együttműködő felek: „Informatika a Látássérültekért” Alapítvány, Gulyásné dr. Bölkény Ágota, Németh Orsolya dr. Simon Gergely

2.2.1.2. Eljárás egyenlő esélyű hozzáférés és egyenlő bánásmód biztosítása ügyében

- Levél írása a - Szerencsejáték Zrt.-nek - Nyomatékosan kérte, mint állami, közpénzből működő és magát fogyatékos személyek esélyegyenlősége iránt elkötelezettként definiáló vállalatot, hogy

mindenki számára egyenlő eséllyel hozzáférhető weboldalt készítsen a vonatkozó szabványoknak megfelelően.

- Levélben kérte a köztársasági elnök urat arra, hogy ne írja alá a közszférabeli honlapok és alkalmazások akadálymentesítéséről szóló törvényt.
- Észrevétel írása - Az Emberi Jogi Munkacsoport Fogyatékosággal Élők Jogaiért Felelős Tematikus Munkacsoportja részére. Témája a látássérült emberek számára fontos segédeszközök társadalombiztosítási általi támogatása.
- Eljárás indításának kezdeményezése az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) előtt- Az OBH és a BM ellen az elektronikus űrlapok használhatósága érdekében.
- Észrevételezés - A Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-nek, hogy a Céghatár webportálja nem akadálymentes.
- Egyeztetés - A MEOSZ, az MVGYOSZ és a Magyar Ügyvédi Kamara között. Célja: Azokon a helyeken ahol a fogyatékos személyek tekintetében a jogszabályok közokirati kényszerrel írnak elő, a jognyilatkozatok alaki érvényessége előfeltételeként, ott alternatívaként az ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott okiratok is feleljenek meg az alaki érvényesség követelményeinek, ezáltal szűnjön meg a fogyatékos személyeket érintő diszkrimináció.

2.2.1.3. Személyes- vagy telefonos megbeszélések, tárgyalások

- Egyeztető megbeszélés - Az ápolási díjról szóló jogszabályokról az Emberi Erőforrások Minisztériumában
- Egyeztető megbeszélések - A látássérültek elemi rehabilitációját elősegítő jogszabályok előkészítése
- Tárgyalás - Az izraeli OrCam cég által fejlesztett MyEye okos-szemüveg magyarországi honosításáról és értékesítési lehetőségeiről
- Tárgyalás - Az együttműködés lehetőségeiről az SzGyF szakmai vezetőjével annak érdekében, hogy miként lehet bevonni a vak és gyengénlátó munkavállalókat az EFOP-1.1.1-15 kiemelt projekt által biztosított távmunkába és bedolgozói munkaviszonyba.

- Egyeztetés - Ungvár Péter LMP-s országgyűlési képviselővel a napirend utáni felszólalásának témáiban, amelyek a következők voltak: filmek feliratozása, az informatikai társadalom rohamos fejlődésével járó egyenlő esélyű hozzáférés megvalósítása a honlapokhoz, az elektronikus űrlapokhoz.
- Egyeztetés - Az Emberi Erőforrások Minisztériuma szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkárságán. A Főkefénél bedolgozó munkaviszonyban foglalkoztatott megváltozott munkaképességű munkavállalók munkahelyeinek megtartása érdekében.
- Egyeztetés - A Magyar Posta Zrt. Levél Termékmenedzser Osztályával a vakok írását tartalmazó küldemény definíciójával és igénybe vételi feltételeivel kapcsolatos, a Postai Szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei módosítása során figyelemmel kívánnak lenni a díjmentesen küldhető eszközök és a feladók, illetve címzettek körére.
- Személyes megbeszélés - Az SzGyF munkatársával, aki tájékoztatott a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által megvalósított az EFOP-1.9.3-VEKOP-17-2017-00001 azonosítószámú „A foglalkoztatási rehabilitáció folyamatainak fejlesztése” elnevezésű kiemelt projektről, amelynek elsődleges célja a megváltozott munkaképességű és fogyatékossgal élő személyek nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedési esélyeinek növelése, foglalkoztatásának élénkítése, valamint a rehabilitációs szakmai rendszer továbbfejlesztése.

2.2.1.4. Fogyatékossgal élők érdekében létrehozott testületekben végzett feladatok

- Fogyatékossgal Élők Jogaiért Felelős Tematikus Munkacsoport ülésén, a fogyatékossgal élő személyek munkavállalásának kérdéskörének tárgyalása során jelezte az akkreditációs rendelettel kapcsolatos gondokat (túl bürokratikus, a támogatás összegében nem tesz különbséget képesítés alapján a támogatottak között, magas az

akkreditációs díj), továbbá kérte a rehabilitációs kártyára jogosultak körét kiterjeszteni a d és e kategóriába soroltakra is.

- Képviselte a látássérült emberek ügyét a Fogyatékossággal élő személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény végrehajtásáról készülő országjelentés összeállításán.
- Folyamatosan részt vett a Fogyatékos Emberek Szervezeteinek Tanácsa (FESZT) munkájában.

2.2.1.5. Egyéb képviselet

- A Centenárium Év megnyitása – A Braille-írás-olvasás világnapján
- Részvétel - A Bodor Tibor Kulturális Egyesület jótékonyági estjén, amelyet a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségével és a K.V. Art designnal közösen szervezett meg. Az est célja, hogy a támogatásokból a Hangoskönyvtár állományát bővítsük újonnan készülő hangoskönyvekkel a vakok és gyengénlátók számára.
- Részvétel – A Fidesz – Magyar Polgári Szövetség országgyűlési és európai parlamenti képviselőcsoportja által szervezett Parlamenti Szalon című rendezvényen.
- Részvétel - A Lions Clubok Magyarországi Szövetségének centenárium jegyében szervezett jótékonyági bálján, amelyet Budapesten, a Stefánia Palotában tartottak.
- Együttműködési megállapodás megújítása - A Veszprémi Állatkerttel (Kittenberger Kálmán Nonprofit Kft.), és a Pécsi Állatkerttel.
- Részvétel - A Sissi Alapítvány által szervezett III. Országos „Igazmondó” Fagyi versenyen. A Sissi fagyfaltozó adományt gyűjtött az MVGYOSZ centenáriumi éve rendezvényeinek támogatására.
- Részvétel a Vakvezető Kutya-kiképző Központ fennállásának 40. évfordulójára megrendezett eseményen. Ünnepelesen átadásra került a lábadozó szoba. Ebben a helyiségben gyógyulnak felügyelet mellett a megműtött kutyák.
- Részvétel – Az”informatika a Látássérültekért” Alapítvány adományozási tevékenységének 15 éves évfordulója alkalmából

rendezett ünnepségén és a Vakok Iskolájában működő szakiskola pékműhelyének avató ünnepségén.

- Részvétel - A Digitális Gyermekvédelmi Stratégia és a Digitális Oktatási Stratégia megvitatásán. Felhívta a figyelmet arra, hogy lehetővé kell tenni a digitális információkhoz való egyenlő esélyű hozzáférést. Elmondta, hogy milyen méltánytalan a látássérült emberekre nézve az új közsférabeli honlapok és alkalmazások akadálymentesítéséről szóló törvény.
- Az EMMI Fogyatékosügyei Főosztályának munkatársával egyeztetve elkészítette a postai szolgáltatások általános szerződési feltételeinek módosításáról szóló tervezetet. Ennek értelmében: a nevének aláírására képes látássérült címzett részére, ha ezt kifejezetten kéri, akkor a könyvelt küldeményt a Posta, írni tudó, nagykorú tanú jelenléte nélkül is kézbesíti.
- Együttműködési megállapodás aláírása - A Rehabilitációs Környezettervező Szakmérnökök és Rehabilitációs Környezettervező Szakemberek Országos Egyesülete (REKORE) képviselőjével, az akadálymentes, mindenki számára hozzáférhető és biztonságosan használható környezet és szolgáltatások kialakítása érdekében.
- Részt vett az Elemi rehabilitációs munkacsoport ülésén, amelyen a látássérült emberek elemi rehabilitációjáról készülő rendelethez szükséges törvénymódosítás tervezetét készítették elő.
- Részt vett az Emberi Erőforrások Minisztérium Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztálya által szervezett mozik akadálymentesítése – pilot projektegyeztető és programindító megbeszélésén. Az audionarráció hozzáférésehez okostelefonos alkalmazás kifejlesztését javasolta, mert ez biztosítja legkisebb anyagi ráfordítás mellett a teljes önállóságot. Az igények felmérésével kapcsolatban jelezte, hogy a mozi látogatás egy új kulturális program a látássérült emberek többsége részére, tehát hozzá kell szokniuk a szórakozás ezen lehetőségéhez.

2.2.1.6. Képviselet delegált formában

- Az FSZK által, a „Szociális intézményi férőhely kiváltási szakmai koordinációs műhely kialakítása” című projekt keretein belül szervezett Érdekvédelmi Fórum ülésén Puskás Anett munkatárs képviselte a Szövetséget.
- A BKK és a FESZT (Fogyatékos Emberek Szervezeteinek Tanácsa) között kötött megállapodás szerint a Felek évente összevont munkacsoportülésen értékeli, áttekintik a Megállapodásban foglaltak teljesülését és meghatározzák a szakmai együttműködés esetleges újabb irányait és az együttműködésből fakadó további feladatokat. A megbeszélésen Németh Orsolya és Erhart Péter akadálymentesítéssel foglalkozó munkatársak képviselték a Szövetséget.
- Németh Orsolya munkatárs helyettesítette az elnököt a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program Monitoring Bizottságának ülésén.
- A LIONS Clubok Magyarországi Szövetségének 2018. évi küldöttgyűlésén Barnóczki Gábor elnökségi tag képviselte a Szövetséget.
- Németh Orsolya munkatárs, a Befogadó Magyar Település pályázatainak elbírálásában vett részt

2.2.2. Az Elnök kiemelt fontosságú érdekvédelmi és érdekképviselési tevékenysége eredményei

- Az Elnök munkájáról és annak eredményeiről minden Elnökségi ülésre részletes, írásbeli beszámolót készít, melyet az MVGYOSZ e-mailben kérhető hírlevelében és Vakok Világa című folyóiratában lehet elolvasni, vagy betekintési céllal kikérhető az MVGYOSZ irattárából.

2.3. Nemzetközi érdekképviseleti tevékenységek

2.3.1. *EBU és egyéb nemzetközi vakszervezetek felméréseiben való részvétel, kérdőívek megválaszolása, magyarországi helyzet ismertetése:*

- MVGYOSZ Felmérés - Braille nyomtatás az EBU országokban
- EBU pályázat a tagországokban bevált és jól működő, a látássérültek foglalkoztatását segítő gyakorlatokról
- EBU felmérés - Tagok szervezetein belüli nemi egyenlőség, illetve annak fontossága
- WBU kérdőív – a gyengénlátók helyzetével és a nemzeti tagszervezetek gyengénlátással kapcsolatos tevékenységeiről és hozzáállásukról
- MVGYOSZ felmérés: Hangoskönyvtárak és digitális vízjel használata az EBU országokban
- WBU kérdőív a látássérültek számára nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokról
- WBU Kérdőív Időskorú látássérültek (55+) MVGYOSZ online válasz szervezetként

2.3.2. *Nemzetközi együttműködés:*

- Nemzetközi sakkturna kiírás (Szerbia) fordítása és továbbítása Orsós Zsolt részére, egyeztetések a szervezővel. – „Túl késő a költségvetésbe történő beillesztéshez”
- Egyiptomi filmes stáb magyarországi útjának szervezése, szállás, vízum, tárgyalás, kísérés, stb.
- OrCam bemutatkozó látogatás szervezése, tolmácsolás
- Tárgyalás az Altix, Lengyelország céggel (Infokommunikációs, taktilis és grafikus/taktilis termékek gyártója)
- Támogató levél a „PROACTIVE Projekthez (fogyatékosokkal élők és a biztonságiak a közlekedésben)
- Szerbiai Szövetség képviselői látogatásának/tárgyalás szervezése a Centenárium Év záróünnepsége kapcsán

- 54 db SONIC Bluetooth-os lejátszó/hangszóróbeszerzése Angliából GBP 2.138,84
- ONKYO 2018 Novellaíró verseny koordinálása: meghirdetés és híradás az MVGYOSZ Hírlevelében, levelezés, 2 pályamű angol nyelvre fordítása, fordítási és bonyolítási díj beszedése az EBU-tól
- Együttműködés az LDS, USA adománygyűjtő szervezettel, tárgyalások, levelezés – 1,652e. Ft értékű eszköz-adomány a VKK részére
- Együttműködés az LDS, USA adománygyűjtő szervezettel, tárgyalások, levelezés – 250e. Ft értékű eszköz-adomány az OkosKlub részére
- Együttműködés az LDS, USA adománygyűjtő szervezettel, tárgyalások, levelezés – 450e. Ft értékű eszköz-adomány a VKK részére

2.3.3. *MVGYOSZ Honlap nemzetközi hírek rovatba, hírlevelbe, VV-be cikkek és fordítások:*

- WBU sajtóközleménye a Vakvezető Kutyák Világnapja alkalmából
- WBU Kérdőív Időskorú látássérültek (55+) részére online kérdőív fordítás/meghirdetése
- Az Európai Vakok Szövetsége (EBU) és az Európai Kiadók Szövetsége (FEP) Közös sajtóközleménye
- EBU sajtóközlemény: Folytatódnak az Európai Akadálymentesítési Intézkedéscsomagról szóló tárgyalások
- EDF nyílt levele az uniós intézményekhez
- EBU 2018.11.11-i sajtóközleménye – Európai Akadálymentesítési Intézkedéscsomag : A lécs túl alacsonyra került!
- WBU Sajtóközlemény az Emberi jogok világnapja alkalmából
- WBU sajtóközlemény a Fogycatékossággal élők világnapja alkalmából

2.3.4. *Egyéb:*

- EBU Gyengénlátás tárgyában tartott konferencia, Szlovénia – regisztráció Puskás Anett és Németh Orsolya részére
- BRAILO SW440 műszaki felülvizsgálatának megszervezése, koordinálása (fordítás, ajánlatkérések, alkatrészek beszerzése, fizetés, vámkezelés, műszaki fordítás, kísérés, stb.)

- MVGYOSZ könyvtári alkalmazás AppleStore-os regisztrációja, amerikai adóazonosító beszerzése, letöltések figyelemmel kísérése
- Apple fejlesztő programhoz történő csatlakozás (hangoskönyvtári alkalmazás), fizetés, adminisztráció, stb.
- Salesforce regisztráció, netes ügyintézés, egyeztetés IndexBraille nyomtató V5 Box ajánlatkérés; levelezés TÁVSZEM részére
- IndexBraille V5 Box nyomtató reklamáció és garanciális javítás/csere intézése.
- Gyógyszeres dobozok feliratának ellenőrzés a MEDIS, Szlovénia cég (2018).
- WBU tagdíj-fizetés intézése.
- EBU tagdíj-fizetés intézése.
- Androidos bankfelismerő alkalmazás frissítése- új 1000 és 500 Ft-os Ft bankjegy
- MVGYOSZ rendezvényeken segítség (EET, Tanulási Konferencia, stb.)

2.4. Az Elnökség tagjainak érdekvédelmi és érdekképviseleti tevékenysége

Az Elnökség működési rendjét a hatályos Alapszabály írja le. Jelen Közhasznúsági beszámolóban a 2015. május 30-án megválasztott Elnökségi tagok beszámolóit tesszük közzé. Az Elnökség tagjainak elsődleges feladata az Elnökségi üléseken történő döntéshozatal segítése. Az MVGYOSZ alapszabályában meghatározott tevékenységi körök szerint vállalt területekhez kapcsolódó döntéshozatal előkészítésében az adott területtel foglalkozó Elnökségi tag - az Elnök felkérésére - szakmai szempontok alapján előkészítheti a döntést. Az Elnökségi tagok, az Elnökségi üléseken végzett munkájáról, hozzászólásairól, javaslatairól részletesen az Elnökségi ülések jegyzőkönyveiből lehet tájékozódni. A jegyzőkönyvek elolvashatók az MVGYOSZ honlapján, vagy közérdekű adatbetekintés eljárás keretében kikérhetők az MVGYOSZ irattárából.

2.4.1. Dr. Ozvári- Lukács Ádám, alelnök

Az elnökségi tagságra történt megválasztásomat követően 2015. júniusában feladatként a segédeszközellátással és az egyenlő bánásmóddal kapcsolatos tevékenységeket vállaltam, emellett az elnökség megbízott az alelnöki tisztség ellátásával. Ezeket a feladatokat 2018-ban is az elnökkel – és szükség szerint az elnökségi tagokkal - együttműködve végeztem hasonlóan a korábbi évekhez. A segédeszközellátással összefüggően 2018. során folytatódott az a tendencia, hogy a szakmai vezető és a nemzetközi referens munkájának köszönhetően a Szövetség boltjába újabb segédeszközök kerültek beszerzésre. Megkezdődött továbbá a Távszem projekt keretében azoknak az iPhone készülékeknek a beszerzése, melyeket – várhatóan – 2019. áprilisától igényelhetnek az MVGYOSZ tageszerveleteinek tagjai. Ilyen értékű segédeszközök esetén ez idáig példátlan a Szövetség történetében, hogy több száz készülékhez ingyenesen lehet a tagoknak hozzájutni. Mivel az eszközök összértéke meghaladta a közbeszerzési értékhatárt, a beszerzés folyamata igen bonyolult volt, ám ezt a szakértők, illetőleg a Szövetség munkatársai szakszerűen lebonyolították. A fenti folyamat során a szerződések megkötésében közreműködtem, egyebekben a Szövetség munkatársai – az anyagi lehetőségekhez mérten – szakszerűen és önállóan tevékenykedtek a segédeszközellátás javítása végett.

Az egyenlő bánásmód előmozdítása érdekében 2018-ban folytattuk az egyeztetéseket a Belügy Minisztériummal és a NISZ Zrt-vel a közigazgatásban és a bírósági eljárásokban használt elektronikus felületek akadálymentesítése érdekében. Az ügy előmozdítása érdekében folytattuk az eljárást az Egyenlő Bánásmód Hatóság előtt is, melyet 2018. őszén egyezséggel sikerült lezárni. Ebben az érintettek vállalták, hogy az említett felületeket 2019. év végéig hozzáférhetővé teszik az ernyőolvasót használó látássérült személyek számára. A megvalósítást figyelemmel kísérem, továbbá nyitva hagytuk azt a lehetőséget, hogy a megállapodás nem teljesítése esetén ismét a Hatósághoz forduljunk.

Noha a fent kifejtett témákhoz csak közvetve kapcsolódik, részt vettem a vakvezető kutyakiképző iskola, illetőleg az annak helyt adó ingatlan jogi helyzetével kapcsolatos kérdések tisztázásában, a Szövetség álláspontjának

kialakításában. Ennek előzménye az volt, hogy a Csepeli Önkormányzat az osztatlan közös tulajdonban álló terület megosztását, ill. a közös tulajdon megszüntetését kívánja elérni. E körben az egyeztetések 2019-ben folytatódnak.

Az említett feladatok végzése mellett az elnökségi üléseken egy kivétellel részt vettem, az egy hiányzás oka egyéb hivatalos elfoglaltság volt

A fentiekén túl – gyakoroltam az aláírási jogot azokban az esetekben, ahol ez az összeférhetetlenség miatt az elnök számára nem lehetséges.

2.4.2. Barnóczki Gábor, elnökségi tag

Vállalt terület: Foglalkozási rehabilitáció

A 2018. évben az alábbi rendezvényeken, konferenciákon vettem részt:

- 2018. március 6-án a Székesfehérvári Esélykör Hálózat és a Látássérültek Regionális Közhasznú Egyesülete felkérésére az MVGYOSZ képviseletében előadást tartottam a „Foglalkoztatás új kihívásai – a megváltozott munkaképességű munkavállalók a XXI. században” elnevezésű szakmai napon „A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége szerepe a rehabilitációs foglalkoztatásban” címmel Székesfehérvárott;
- 2018. május 26-án Dr. Nagy Sándor elnök úr felkérésére képviseltem az MVGYOSZ-t a Lions Klubok Magyarországi Szövetségének rendes évi közgyűlésén;
- 2018. december 3-án részt vettem Miskolcon a „Fogyatékos Emberek Világnapja” alkalmából a miskolci városházán tartott „Foglalkozzunk vele – fogyatékos emberek a munkaerőpiacon” című projekt beszámolóján és az Év Esélyteremtő Munkahelye díjak átadóünnepségén.

Egyéb:

- Elnök úr 2018 februárjában felkért arra, hogy a GINOP 5.1.4 tranzit foglalkoztatási programok támogatása pályázati kiírás kapcsán foglaljak állást abban, hogy az MVGYOSZ foglalkozzon-e a projekttel. A pályázati kiírás és a projekt megismerése után

megállapítottam, hogy a Szövetségnek nincs lehetősége az adott programban részt vennie, mivel az akkreditált foglalkoztatói státusz ezt kizárja a pályázati felhívás alapján. Erről tájékoztattam Dr. Nagy Sándort.

Részt vettem az MVGYOSZ 2018. évi rendes éves Küldöttgyűlésén 2018. október 26-án.

Az Elnökség 2018. évi nyolc ülésén jelen voltam. Részt vettem a döntéshozatalban és az elnökségi tagok közötti, egyes ügyeket érintő és döntéselőkészítő levelezésekben.

2.4.3. Kácsor- Macska Zsuzsanna, elnökségi tag

Vállalt terület: Elemi rehabilitáció, nemzetközi kapcsolatok

- MVGYOSZ elnökségi tagként részt vettem az elnökségi üléseken. Részt vettem továbbá a döntési folyamatok előkészítésében, véleményezésében. Az Elnök Úr munkáját legjobb tudásomhoz mérten igyekeztem támogatni.
- A Centenárium év nagyon sok figyelmet követelt meg a Szövetség munkatársaitól és az Elnök Úrtól, így abban állapodtunk meg Elnök Úrral, hogy 2018-ban nem tartunk Visal foglalkozást. Gál Enikőnél megvannak a Visal foglalkozással kapcsolatos anyagok amennyiben a 2019-es évben újabb foglalkozássorozatot indítanának, fel lehet őket használni mankóként.
- 2018. októberétől bizonytalanná vált az, hogy részt tudok-e venni az elnökségi üléseken az élethelyzetemben bekövetkezett változás miatt, de végül maradéktalanul jelen voltam.
- Elnökségi tagsági jogviszonyom 2019. április 1-én lejár, kívánok tehát a vezetésnek eredményekben gazdag, sikeres munkát, Elnök Úrnak pedig sok erőt, kitartást a kihívásokhoz! Az elnökség 2018. évi 8 ülésén jelen voltam. Részt vettem a döntéshozatalban és az Elnökségi tagok közötti, egyes ügyeket érintő és döntés előkészítő levelezésekben.

2.4.4. Majoros Kálmánné, elnökségi tag

Vállalt terület: Sport, kultúra, szabadidő

- 2018 évben minden alkalommal jelen voltam az MVGYOSZ Elnökségi ülésein, ezzel segítve az Elnökség munkáját.
- Részt vettem az Egyesületi Elnökök Tanácsa ülésén.
- Részt vettem az MVGYOSZ küldött gyűlésén.
- Meghívás alapján részt vettem a Salgótarjáni Egyesület közgyűlésén.
- A 100 éves centenáriumi rendezvényeken részt vettem, a „100-at egy 100-asért” felhívásra jelentkeztem és teljesítettem a 100 kilométert.
- 2018. szeptemberében rendeztem egy országos Ki Mit Tud amatőr versenyt látássérülteknek, ami nagy sikernek örvendett a résztvevők körében.
- Megjelentem különböző kulturális rendezvényeken, amit Heves megyében szerveztek.

2.4.5. Nemes- Nagy Tünde, elnökségi tag

Vállalt terület: Braille kultúra, ifjúságügy, oktatás

- 2018. május 11-12-én megszerveztem a tavaszi országos Braille olvasásversenyt Nyíregyházán. A Vakok és Gyengénlátók Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete Elnökeként és az MVGYOSZ Elnöksége mellett működő Braille bizottság tagjaként, a rendezvény megnyitójában hangsúlyoztam, hogy a látássérült emberek mindennapjaiban létjogosultsága van a pontírásnak, hiszen egy látássérült ember alapképességéhez, hozzá kell, hogy tartozzon a Braille írás és olvasás elsajátítása és kulturális örökségének ápolása. A versenyen 20 olvasó vett részt.
- 2018. május 23-án képviseltem az MVGYOSZ-t, a Primom Alapítvány és a Foglalkoztatási Paktum közös rendezvényén. Szó volt a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztathatóságáról, a foglalkoztatáshoz szükséges támogatásokról, az egyéni motivációról és az önbizalom eléréséről, ezen túl jó gyakorlatok bemutatására is sor került,

hiszen bemutatkoztak azok az alapítványok, egyesületek ahol sérült embereket foglalkoztatnak. PI: Búzavirág Alapítvány.

- 2018. január és szeptember között megtartott elnökségi ülések tekintetében, a 9 munkaértekezletet figyelembe véve, 2 alkalommal egyéb elfoglaltságom miatt nem tudtam részt venni.
- 2018. október 26-án lemondtam az Országos elnökségben betöltött tisztségemről, valamint a FESZT küldöttségéről. Az MVGYOSZ Braille bizottsági munkámat megtartottam.

2.4.6. Pesti Zoltánné Pető Mária, elnökségi tag

Vállalt terület: Egyenlő esélyű hozzáférés, akadálymentesítés

- A beszámolási időszakban 6 elnökségi ülés volt, ebből 4 alkalommal tudtam részt venni, 2 alkalommal egyéb elfoglaltságom okán nem állt módomban megjelenni.
„Dr. Nagy Sándor elnök úrral, küldött-társammal részt vettünk a FESZT küldöttgyűlésén.
- A MVGYOSZ felé benyújtandó beszámolókkal kapcsolatban tettem fel tisztázó kérdéseket az üléseken annak érdekében, hogy javítsam a szervezet működését, elősegítsem a döntések meghozatalát, illetve jelezzem az esetleges problémákat.

2.4.7. Az Elnökségi tagok érdekvédelmi és érdekképviselői tevékenysége által elért eredmények

Az Elnökségi tagok elnökségi határozatok hozatala és konzultatív tevékenységük útján fejtik ki érdekvédelmi és érdekképviselői tevékenységüket, meghatározva azzal azokat az irányelveket, amelyeket az Elnök szervezeti szinten képviselhet a jogalkotók és politikai döntéshozók felé. Ezért munkájuk eredményességének reprezentatív mutatója az adott időszak alatt hozott határozatok száma.

Az MVGYOSZ Elnöksége a beszámolási időszakban 7 alkalommal ülésezett és ez idő alatt 59 határozatot hozott. Az ülések jegyzőkönyvei és a határozatok megtekinthetők interneten, az MVGYOSZ www.mvgyosz.hu webcímen elérhető honlapján.

2.4.8. Az Elnökség legfontosabb határozatai

A testület döntött többek között az alábbiakról:

(A jelen felsorolás nem tartalmazza a határozatok teljes szövegét, csupán azok lényeges elemeit!)

- 3/2018. (I. 30.) sz. Elnökségi Határozat - A központi költségvetési törvény által a Szövetség részére 2018. évre előirányzott állami támogatás 194.600.000 Ft, melyet tranzakciós illeték és államkincstári díj terhel. Ebből a Szövetség tagegyesületeit, az Elnökség 83.700.000 Ft-ban részesíti.
- 7/2018. (I.30.) sz. Elnökségi Határozat - Az adózók által az MVGYOSZ részére, a 2016. évi személyi jövedelemadó 2017. évi adóbevallása során felajánlott egy százalékából a tagegyesületek 2018. évben 70 %-ban részesülnek a 2017. december 31-ei állapot szerint nyilvántartott fizető taglétszám alapján.
- 12/2018. (III.13.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség a Szövetség új iratkezelési szabályzatát elfogadja.
- 17/2018. (IV.17.) Sz. Elnökségi Határozat - A 13/2018. (III.13.) Sz. Elnökségi Határozat által megállapított küldöttgyűlési időpontot vis maiorra tekintettel elhalasztja és az új ülés időpontját később határozza meg.
- 20/2018. (IV.17.) Sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség megtárgyalta a Gyengénlátó Gyermekekért Alapítvány kérelmét. A kérelemben foglaltaknak megfelelően a gyermekek üdülését 158.600 Ft-tal támogatja, azzal, hogy a támogatást támogatási szerződésbe foglalják, a szerződés része a szakmai beszámoló megküldése.
- 25/2018. (V.30.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség megrendeli a MI.creative Kft.-től 10.500.000 Ft plusz Áfa vállalkozói díj, továbbá bruttó 100.000 forint akadálymentesítési szakértői díj ellenében a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége (mvgyosz.hu) új honlapját és az online hangoskönyvtár mobilalkalmazását, a csatolt specifikáció alapján.

- 26/2018. (V.30.) sz. Elnökségi Határozat Az Elnökség elfogadta az MVGYOSZ adatkezelési szabályzatának első változatát, amin még javításokat kell eszközölni.
- 7/2018. (V.30.) Sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség hozzájárul ahhoz, hogy 1./ A Távszem Projekt keretében megkezdett, a Távszem helyiségének, az akadálymentes bejárat kialakításának, a régi hangoskönyvtár átalakításának, a lépcsőház nyílászárói cseréjének, és a Braille könyvtár melletti kifolyósó irodái felújításának többletköltségeivel járó kiadásait 9.192.938 Ft összeggel az MVGYOSZ saját bevételi forrásából fedezze. 2./ Az Elnökség 14.906.468 Ft vállalkozói díj ellenében jóvá hagyja a szerződéskötést és a kifizetést a földszint fűtéscsöveinek és vízvezetékrendszerének teljes körű kiváltására a Remekműves Bt.-vel.
- 32/2018. (VI.25.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének 2018 évi költségvetését az alábbi főszámokkal elfogadta: Bevétel:744.901.000 Ft, Kiadás: 728.193.960 Ft, Nyereség: 16.707.000 Ft.
- 33/2018. (VI.25.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség Bodor Tibor-postumus, (az MVGYOSZ elnöke felterjesztése alapján), Fény Alapítvány, (az MVGYOSZ elnöke felterjesztése alapján), Next Move Kft., a Dorkó márka képviselője, (az MVGYOSZ elnöke felterjesztése alapján), Listván Andrea, (a Vakok és Gyengénlátók Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egyesülete felterjesztése alapján) és Ézsiás László, (a Vakok és Gyengénlátók Közép-Magyarországi Regionális Egyesülete felterjesztése alapján) részére Braille-émlékéremet adományoz, amelyet a Braille-émlékérem szabályzata szerint október 15-én a fehérbot nemzetközi napján fog átadni.
- 38/2018. (VIII. 29.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség a Szövetség sajtótermékeinek árát 2019. évre változatlanul, a 2018. évi szerint fenntartja.
- 39/2018. (VIII. 29.) sz. Elnökségi Határozat - Az Elnökség támogatja az MVGYOSZ-en belül egy a gyengénlátó emberekkel foglalkozó bizottság létrehozását azzal, hogy a bizottság tagjainak felkérésével az

előterjesztőket bízta meg, illetve hogy a bizottság nevét és ügyrendjét maga határozza meg.

- 53/2018. (XII.4.) sz. Elnökségi Határozat - A 2019. évi költségvetési támogatásból a Szövetségre eső 215.000.000 Ft-ból a Szövetség működésére 55%, a tagegyesületek működésére 45 % összegben kerül a felosztás meghatározásra.
- 54/2018. (XII.4.) sz. Elnökségi Határozat - A nem akkreditált tagegyesületek akkreditációs eljárásához a Szövetség szabad pénzforrásából 75 százalékos támogatást adjon 2019-ben azoknak a tagegyesületeknek, akik a költségvetési támogatásban részesülnek.
- 55/2018. (XII.4.) sz. Elnökségi Határozat - A tagegyesületeket a 2019. évi központi költségvetési támogatásból megillető 96.750.000 forintból 2 millió forint alapösszeg illeti meg. A fennmaradó összegből először az akkreditált egyesületek közötti támogatás felosztása történik, a 2018. évi szempontok figyelembevételével, de a 2019. januári állapot foglalkoztatotti létszám szerint. az ezt követően fennmaradó összeget fele-fele arányban kell felosztani a 2018. december 31-ei fizető taglétszám arány, ill. 2018. december 31-én lezárt pontrendszer figyelembevétele szerint.
- 57/2018. (XII.4.) sz. Elnökségi Határozat - Az elnökség megszavazta, hogy az MGYOSZ arcképes igazolványa hátlapján szerepeljen angolul, hogy Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének arcképes igazolványa.
- 59/2018. (XII.4.) sz. Elnökségi Határozat - Az elnökség úgy határoz, hogy a 31/2015. (VI.29.) sz. elnökségi határozatot hatályon kívül helyezi.

2.5. Az Egyesületi Elnökök Tanácsa (EET)

Az EET az MGYOSZ konzultatív testülete. Összehívásának és működésének rendjéről hatályos Alapszabályunk rendelkezik, amely letölthető honlapunkról, vagy betekintési céllal kikérhető az irattárból.

- Az EET 2018-ban 1 alkalommal, március 6-án ülésezett.

Napirendjén az alábbi témák szerepeltek:

1. A SOS Központ Kft. segítségnyújtó rendszerének bemutatása
2. Tájékoztatás a Centenárium Év programjairól, eseményeiről
3. A Távszem projekt tájékoztatója
4. Az állami költségvetési pályázat szakmai és pénzügyi beszámolóinak összegzése
5. Közös tagnyilvántartó rendszer kidolgozása

2.5.1. Az EET ülés eredménye

- A résztvevők számára tisztázódtak a költségvetési támogatásból az MVGYOSZ tagesületeknek továbbadott pénz elszámolásával kapcsolatos feltételek és az elvárások okai.
- Az egyesületi elnökök megértették az egységes tagnyilvántartó rendszer készítésének szükségességét és megértették a személyes adatok kezelésével és továbbításával kapcsolatos szabályokat.
- A jelenlévők tájékoztatást kaptak a Centenárium Év tervezett programjairól.
- Elhangzott a Távszem projekt előrehaladási tájékoztatója.

3. Az MVGYOSZ szakmai tevékenységeinek bemutatása

A Szövetség szakmai tevékenysége rendkívül szerteágazó. Célja azonban minden esetben azonos, a vakság vagy gyengénlátás okozta, az élet minden területén felmerülő hátrányok csökkentése, megszüntetése. A feladatok és munkavállalók számaránya miatt nem lehet minden munkatárnak kizárólag egy ügykörhöz tartozó feladatot adni. Ezért egyes munkatársak neve különböző szolgáltatási területeken is olvasható, mint a megvalósításban résztvevő személy. Így lehet költséghatékonyabbá tenni a működést.

A szakmai tevékenységek működését a Szakmai vezető irányítja, az adott területeken releváns szakmai irányelvek, a szervezeti kultúra, a szervezeti stratégia és az Elnök iránymutatása alapján.

3.1. A szakmai vezető tevékenysége

A szakmai vezető feladatait a hatályos Alapszabály határozza meg. Egyéb tevékenységeit a Munkáltató (Elnök) utasítása szerint végzi. A Szövetség szakmai vezetője 2018-ban Angyal Gábor volt.

3.1.1. Főbb tevékenységei

3.1.1.1. Nyilvánossági kommunikációhoz kapcsolódó tevékenységek

- Direktmarketing tevékenység tervezése és előkészítése, szervezése
- Hírlevél küldés szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok végzése
- Vakok Világa folyóirat előállításához sorolható feladatok végzése
- Weboldal tartalom frissítés előkészítése
- Szociális média aktivitások tervezése és megvalósítása
- Média szereplés és sajtónyilatkozatok tétele
- Az MVGYOSZ székházba látogató turistacsoportok vezetése, tájékoztatása

Ezekről részletesen a PR és kommunikáció részben lehet tájékozódni.

3.1.1.2. Szolgáltatások működésének biztosításához, szolgáltatásfejlesztéshez kapcsolódó tevékenységek

- Segédeszköz vásárlási támogatás, áruvásárlási kedvezmények igénybevételi rendjének kialakítása
- Segédeszközök árképzési módszertanának tervezése
- Alternatív segédeszköz beszerzési források felkutatása
- Braille- és hangoskönyv állomány bővítésének tervezése, előkészítése
- Braille- és hangoskönyv kölcsönzés módozatainak fejlesztése
- Braille-nyomtatású és felolvasott, digitális-akadálymentes tankönyvek készítési irányelveinek meghatározása
- Braille-nyomtatási hibák kiküszöbölésének elősegítése
- Vakvezetőkutya-kiképző Iskola infrastrukturális fejlesztésének tervezése, előkészítése
- Vakvezetőkutya használat biztosításával kapcsolatos programok tervezése, fejlesztése
- Digitális kompetenciafejlesztés (OkosKlub) szolgáltatás fejlesztése
- Aláírás oktatás koordinálása
- Szolgáltatások nyújtása irányelveinek és eljárásrendjeinek kidolgozása

Ezekről a Szolgáltatások bemutatása részben lehet olvasni.

3.1.1.3. Projektekhez, pályázatokhoz kapcsolódó tevékenységek

- Egyes, a Centenárium év aktivitásainak tervezéséhez, előkészítéséhez, illetve megvalósításához fűződő feladatok végzése
- Segédeszköz és Életvitelt Segítő Eszközhöz Jutás Támogatását Célzó Programja (SÉSEJT 1801 MVGYOSZ) tervezése, előkészítése és megvalósítása.

Ezekről a Pályázatok és projektek bemutatása részben lehet további információkhoz jutni.

3.1.1.4. Az Elnök munkájának segítése

- Döntés előkészítések a szolgáltatásokban dolgozó és az érdekvédelmi, illetve kommunikációs tevékenységet végző munkavállalók foglalkoztatásával kapcsolatban;
- Delegált képviselő ellátása az MGVYOSZ érdekképviseleti tevékenységei kapcsán

3.1.2. A Szakmai vezető tevékenységének eredményei

A szolgáltatásoknál és más, az előző év eredményeire vonatkozóan összehasonlítási alapot képező adatok összevetése alapján, szakmai területeken 9% körüli növekedés a jellemző. Az átlagszámításkor az MGVYOSZ Facebook oldal kedvelők számának növekedési mértéke nem lett beszámítva, mivel ott egy kiemelkedő mutatókat produkáló, vakvezető kutya témájú bejegyzés miatt a Facebook oldal kedvelők száma százalékos arányban nagyon megnőtt, és a szélsőséges részeredmény torzította volna az átlageredményt. Ezen felül minden területen történtek fejlesztések, a látássérültek számára előnyös változtatások. Ezekről konkrét adatokat és információkat a Szolgáltatások bemutatása és a PR és kommunikáció részek beszámolóinál, az eredmények kimutatása című bekezdések tartalmazzák.

3.2. A társadalomra és az épített környezetre hatást gyakorló szakmai tevékenységek

3.2.1. Társadalmi szemléletformálás

A tevékenység célja: A látó társadalom látássérültekhez való viszonyulásának formálása.

3.2.2. Specifikus célok

- Általános és középiskolás diákok részére látássérültekkel való személyes találkozás szervezése
- Általános és középiskolás diákokkal a látássérültek speciális eszközeinek interaktív megismertetése
- Közszolgáltatók munkavállalói részére látássérültekkel való személyes találkozás szervezése

- Közszolgáltatók munkavállalóival a látássérültek speciális eszközeinek interaktív megismertetése
- Tömeges rendezvényeken az érdeklődők számára a látássérültek speciális eszközeinek interaktív megismertetése, látássérülttel való személyes találkozás lehetővé tétele

3.2.3. *A Társadalmi szemléletformálás tevékenység megvalósításában együttműködő partnerek, támogatók, finanszírozás*

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)
- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközök beszerzésének részbeni finanszírozója)

3.2.4. *Fejlesztések a Társadalmi szemléletformálás tevékenységben*

- Szemléltető eszközpark gyarapítása
- Módszertan adaptálás célcsoportokhoz

3.2.5. *A Társadalmi szemléletformálás tevékenység leírása*

A megrendelő igényeihez és a célcsoport életkorához alkalmazkodva, külső helyszínen, vagy az MGVYOSZ területén személyes találkozási és beszélgetési lehetőség biztosítása vak személyekkel. A résztvevők integráltan játszható társasjátékokba történő bevonása, valamint a látás hiányából eredő hátrányokat áthidaló életvitelt segítő eszközök bemutatása, használat közben. Népszerűek a vakvezető kutyás bemutatók, melyek szórakoztatják és tanítják a nézőket. Igény esetén interaktív foglalkozások keretében a Braille-írás bemutatását is elvégzik munkatársaink, akik szimulációs szemüvegek használatát is tudják biztosítani a látásvesztés különböző fajtáinak ismertetése céljából.

3.2.6. *A Társadalmi szemléletformálás tevékenység helyszínei*

- Bárczy Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola hallgatói
- Kettő csepeli óvoda
- Zuglói Tihany Óvoda
- Bartók Béla Általános Iskola Göd ÖKO napok
- Futár utcai Óvoda – 200 gyerek

- Citi Bank dolgozói
- DHL Express dolgozói
- Ebkavalkád 2018.
- Canem Contact Bt. dolgozói
- X. ker. Szent László Általános Iskola
- Csepeli Kung-fu tábor
- Kőbányai Általános Iskola
- Kaposvár „Elfogadás nap” – Somogy megyei szervezet
- Üllői úti Óvoda Budapest
- Szigetszentmiklósi Általános Iskola
- Lilly Hungária Kft. dolgozói
- Alternatív Közgazdasági Gimnázium
- Mosonmagyaróvári Esélynap
- VERCS
- Szent Margit Gimnázium
- Intervet Kft. dolgozói

3.2.7. Eredmények a Társadalmi szemléletformálás tevékenységben

A megvalósítást végző munkatársak 25 helyszínen tartottak társadalmi szemléletformáló rendezvényt óvodákban, általános és középiskolákban, önkormányzatoknál, cégeknél és különböző rendezvényeken. Ez 1,9%-kal több, mint az előző évben volt.

3.3. Akadálymentesítéshez kapcsolódó tevékenységek

A tevékenység célja: A vak és gyengénlátó emberek közterületeken és közintézményekben, közszolgáltatásokban történő egyenlő esélyű hozzáférését biztosítani hivatott, alkalmazandó módszerek meghatározása.

3.3.1. Specifikus célok:

- közhasználatú létesítmények fizikai akadálymentesítésére tervezett módszerek vizsgálata, véleményezése, módosítási javaslatok tétele, támogató nyilatkozat tétele

- közhasználatú létesítmények infokommunikációs akadálymentesítésére tervezett módszerek vizsgálata, véleményezése, módosítási javaslatok tétele, támogató nyilatkozat tétele
- javaslatok tétele, tanácsadás a látássérültek egyenlő esélyű hozzáférését segítő projektek, fejlesztések, Braille feliratokat tartalmazó táblák megvalósítása kapcsán érkező megkeresésekre

3.3.2. Az akadálymentesítési tevékenység megvalósításában együttműködő partnerek, támogatók, finanszírozás

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek);
- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközök beszerzésének részbeni finanszírozója);
- REKORE (Rehabilitációs-és Környezettervező Mérnökök Egyesülete);
- Egyetemes Tervezés Információs és Kutatóközpont (ETIKK);
- Vállalkozási tevékenységünkből származó bevételek

3.3.3. Az akadálymentesítési tevékenység leírása

A tevékenységet túlnyomó részt a LEHET (Látássérültek Egyenlő Esélyű Hozzáférését Támogató Tevékenység) keretében végzi az MVGYOSZ. A szolgáltatás igénybevétele a megrendelő részéről díjfizetési kötelezettséggel jár. A szolgáltatási díj mértéke függ az elvégzendő munkamennyiségtől és attól, hogy hány külsős szakembert kell bevonni. A tevékenység keretében a megrendelő által az MVGYOSZ részére átadott, egyedi azonosítóval rendelkező műszaki rajzok ellenőrzése, véleményezése történik. A véleményezéskor a taktilis burkolatok beépítésére vonatkozó MVGYOSZ állásfoglalást, egyéb tematikus segédletekből származó iránymutatásokat és egyedi esetekben pedig a gyakorlatban történő használhatóságot kell figyelembe venni. A műszaki rajzok véleményezésébe rehabilitációs környezettervező szakmérnök bevonása is történik. A LEHET szolgáltatás teljes munkafolyamata dokumentált és követhető. Kimenete minden esetben egy írásos dokumentum, amiben az MVGYOSZ vagy támogatja, vagy nem támogatja, vagy egyes konkrét elemeiben támogatja, más konkrét elemeiben nem támogatja a tervezett akadálymentesítési módszer kivitelezését.

Érdekvédelmi és érdekképviselési tevékenység keretében is történik véleménynyilvánítás adott akadálymentesítésre vonatkozó kérdések esetében, ezért nem kell díjat fizetni, viszont hivatkozási alapra sem adhatnak okot a megkeresőnek. Az MVGYOSZ szakdolgozatok írásában is segítséget nyújt, akadálymentesítés témakörben is. Egyenlő esélyű hozzáférést elősegítő technikai fejlesztésekkel, termékfejlesztéssel foglalkozó cégek, személyek is felkeresik az MVGYOSZ-t. Jobbító szándékú javaslatokkal, ötletekkel segítik munkatársaink a projektjeik sikeres megvalósulását, vagy őszinte kritika megfogalmazásával készítetik a fejlesztőket ötletük megvalósításának felülbírálására, esetlegesen elvetésére.

3.3.4. Eredmények az akadálymentesítési szolgáltatásban

- Telefonos, szóbeli tájékoztatás adása akadálymentesítési kérdésekben minden érdeklődőnek
- Rehabilitációs mérnökök és tervezők tájékoztatása a látássérültek egyenlő esélyű hozzáférést biztosító tervezési, kialakítási, használati elvárásairól
- Agora Budapest – tervek egyeztetése, véleményezése
- Szeged Rókus Állomás előtt tervezett Tram-Train megálló - véleményezése
- Park Átrium Irodaház A2 átrium - véleményezése
- Algyő vasútállomás - véleményezés
- zánkai gyerektábor felújítása és akadálymentesítése – helyszínbejárás, a tervek véleményezése
- BKK Egyetemes Tervezési és Akadálymentesítési Útmutató - ARCULATI KÉZIKÖNYV – együttműködés a dokumentum kidolgozásában, az elkészült első tervezet véleményezése
- Accor-Pannonia Hotels ZRT. részére a látássérült vendégek akadálymentesítéssel kapcsolatos igényeit bemutató írásos tájékoztató összeállítása
- Debreceni Egyetem Akadálymentesítési - véleményezése
- Szeged – Hódmezővásárhely TRAM TRAIN nagyvasúti munkáihoz – tájékoztatás, véleményezés

- NN biztosító akadálymentes ügyféltér kialakítása - tájékoztatás
- Taktilis burkolati vezetősávok és figyelmeztető jelzések kialakítására vonatkozó állásfoglalás megújítása, kerekasztal-beszélgetés a REKORE és a tagegyesületek képviselőinek részvételével (2018. november 23.)
- Sberbank Magyarország Zrt. részére tájékoztatás a látássérültek bankolási igényeiről
- 3-as metró felújítás során az állomások terveinek véleményezése
- DEBRECEN, SZABÓ KÁLMÁN – GALAMB – GIZELLA – VÉCSEY – BUDAI ÉZSAIÁS UTCÁK CSOMÓPONTJÁNAK JELZŐLÁMPÁS CSOMÓPONTTÁ TÖRTÉNŐ ÁTALAKÍTÁSÁNAK tervezéséhez tájékoztatás
- EGYETEM TÉRI HÁROMÁGÚ KÖRFORGALOM, VALAMINT AZ EGYETEM TÉR - NAGYERDEI KÖRÚT CSOMÓPONT akadálymentesítése - tájékoztatás
- PALLAGI ÚT - NAGYERDEI KÖRÚT CSOMÓPONT akadálymentesítése – tájékoztatás
- A megújuló Vakok kertje terveinek egyeztetése, többszöri helyszínbejárás, tesztelés szervezése és a felhasználók visszajelzéseinek gyűjtése, továbbítása a Városliget ZRT. felé, részvétel az üzemeltetéssel kapcsolatos megbeszélésen
- BKK - INCLUSION projekt – részvétel a stakeholder workshopon
- egy szlovákiai turisztikai akadálymentesítési kezdeményezés (TRNKA Beszélő könyv) megvalósítóinak megkeresésére kapcsolatfelvétel, találkozó szervezése
- „Blaha Lujza tér felújítása” tárgyalás, tájékoztatás
- Szegedi óvoda - tájékoztatás
- Hódmezővásárhely Népkert vasútállomás – tervek véleményezése
- Püspökladány - Ebes vasútállomás- tervek véleményezése
- Aquincum HÉV megállóhely áthelyezése projekt – véleményezés

- Közlekedéstudományi Intézet részére a „Látássérült személyek közlekedési nehézségei és az ezek csökkentését célzó üzeneteink a társadalom felé” c. összefoglaló elkészítése, részvétel a Fokozottan védtelen közlekedői projekt munkacsoporti ülésein és záróeseményén
- Városliget projekt II. ütem: Vakokat és gyengénlátókat érintő akadálymentességi kérdések, Kül- és beltéri vezetősávok, a parkon belüli tájékozódást segítő egyéb lehetőségek – tájékoztatókon való részvétel, tervek véleményezése
- Göd, piarista szakiskola: vezetősáv tervek véleményezése
- Az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar épületében található vezetősávok felújításával kapcsolatos egyeztetéseken való részvétel, szakmai tanácsadás, helyszínbejárás
- Az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar épületében található vezetősávok felújításával kapcsolatos egyeztetéseken való részvétel, szakmai tanácsadás, helyszínbejárás

3.4. Termékfelirat vizsgálat

A tevékenység célja, hogy a termékcsomagolásokon a gyártók által feltüntetni kívánt, vak emberek számára tervezett Braille-termékfeliratok hibátlanul jelenjenek meg és könnyen elolvashatóak legyenek.

3.4.1. Specifikus célok

- Termék csomagolások látvány-vagy grafikai tervein szereplő, Braille-írással feliratok vizsgálata a vonatkozó szabályoknak történő megfelelés szempontjából
- Termékcsomagolások csomagolásmintákon szereplő, Braille-írással feliratainak vizsgálata használhatóság és a vonatkozó szabályoknak történő megfelelés szempontjából

3.4.2. A Termékminta vizsgálat megvalósításában együttműködő partnerek, támogatók, finanszírozás

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)

- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközeik beszerzésének részbeni finanszírozója)
- Vállalkozási tevékenységünkből származó bevételek

3.4.3. *Fejlesztések a Termékminta vizsgálat tevékenységben*

- Több tapasztalati szakértő bevonása adott felirat ellenőrzésekor

3.4.4. *A Termékminta vizsgálat tevékenység leírása*

A megrendelők által rendelkezésre bocsátott termékcsomagolásokon (többségében gyógyszerdoboz mintákon) tapintható Braille feliratokat olvashatóság és szöveghelyesség alapján kell minősíteni. Ehhez – a Marburg Medium szabvány és a Braille-írás hazai szabályrendszere figyelembevételével - műszeres mérést és próbaolvasást kell végezni. Ugyanezen szolgáltatás keretében történik a termékfeliratok kialakítását segítő tevékenység is, melynek keretében a felirat Braille-írásban megjelenő változatának írásképét grafikus formában kisserkesztve kell elkészíteni.

3.4.5. *Eredmények termékminta vizsgálat tevékenységben*

A szolgáltatás keretében 7 darab gyógyszerdoboz minta vizsgálata történt meg (csökkenés 61%).

3.5. Szervezeti értékek gyűjteménybe foglalása (Gyűjteményes kiállítás)

A tevékenység célja, hogy a Szövetség létrejöttének 100. évfordulójára (2018-ra) egy új, nyilvános szolgáltatást indíthasson be, ezzel lehetővé téve a jövőbeni tárlatlátogatók számára a szervezet történetének, elért eredményeinek, a vak és gyengénlátó emberek helyzetének változásának megismerését.

3.5.1. *Specifikus célok*

- Tárgyi eszközök gyűjtése és katalogizálása
- Fotók, film-és hangfelvételek gyűjtése és katalogizálása
- Tematikus elbeszélések lejegyzése

3.5.2. *A Gyűjteményes kiállítás előkészítő tevékenység támogatói, partnerek*

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)

- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközeik beszerzésének részbeni finanszírozója)
- Az MVGYOSZ tagegyesületei (a tagegyesületek nevei megtekinthetők a weblapon)
- Műtárgy adományozó személyek

3.5.3. Fejlesztések a Gyűjteményes kiállítás előkészítő tevékenységben

- Raktár helység bővítése
- Tárló vitrinek vásárlása
- Kiállítótermi világítórendszer vásárlása

3.5.4. A Gyűjteményes kiállítás előkészítés tevékenység leírása

A 2018-es évben beérkezett muzeális eszközök összegyűjtése, rendezése és nyilvántartásba vétele, a tárlaton bemutatott eszközök válogatása, rendezése megtörtént.

3.5.5. Eredmények a Gyűjteményes kiállítás előkészítés tevékenységében

Az emléktár kialakítása és berendezése, a kiállítás megnyitása megtörtént.

3.6. PR és nyilvánossági kommunikációs tevékenységek

3.6.1. A PR és kommunikációs tevékenységek célja

A társadalom minden szereplőjének megismertetése a látás hiányából, vagy gyenge voltából eredő hátrányokkal és az MVGYOSZ azon tevékenységeivel, amelyek a hátrányok áthidalására irányulnak, ezáltal a látássérült személyek mindennapi életének könnyítése, a Szövetség ismertségének és elismertségének erősítése.

3.6.2. Specifikus célok

- Látássérültek tájékoztatása az életvitelüket segítő lehetőségekről, az MVGYOSZ értük végzett tevékenységeiről
- A társadalom széles körének informálása a látássérülteket érő jogsérelmekről, a proaktív együttműködés eredményességéről, az MVGYOSZ tevékenységeiről
- Szemléletformáló tevékenységek végzése

3.6.3. A PR és kommunikációs tevékenység végzésében közreműködő partnerek, támogatók

- Magyar Távirati Iroda (térítésmentes hírközlés);
- Human Dialog Kft. (rendszeres közreműködés Direktmarketing tevékenységben);
- Next Move Kft. (vakvezető kutya biztosítást támogató adománygyűjtő média kampány fő szervezője);
- Inlust System Kft. (webes tárhely szolgáltató)
- Megnevezés (cég, új mvgyosz.hu honlap specifikáció követelmény elemzés végzése)
- Megnevezés (cég, új mvgyosz.hu honlap fejlesztője)
- UPC Magyarország Kft. (Telekommunikációs szolgáltató);
- Magyar Telekom Nyrt. (Telekommunikációs szolgáltató);
- PrintPix Nyomda (Vakok Világa nyomtatása);
- Magyar Posta Zrt. (Vakok Világa, RTV újság és direkt marketing levelek kézbesítése);
- Google (Google Groups - Hírlevél küldő rendszer, Youtube csatorna és Google cégem szolgáltatójaként);
- Facebook (@mvgyosz; @mvgyosz.english; @mvgyoszmosolyvar); @tavszem;
- Instagram;
- Twitter;

3.6.4. A PR és kommunikációs tevékenységek leírása

A Szövetség a célok elérése érdekében tudatos, tervezett tevékenységet fejt ki, de nem szabad elfelejteni, hogy a Szövetség fennállásának több évtizede alatt az elődei által, a vak és gyengénlátó emberekért végzett tevékenységével megszerzett hírneve is elősegíti, hogy a témakörbe tartozó anyagok készítésekor a média képviselői az MVGYOSZ-t kérdezzék meg. Az MVGYOSZ kommunikációs tevékenységét két fő célcsoport felé folytatja. Ezek: A látássérültek és nem látássérültek. Az üzenetek célcsoportjai szerint specifikus kommunikációs eszközöket, csatornákat használ. Elsősorban látássérülteknek készíti az e-mailben kérhető hírlevelet, Vakok Világa folyóiratot és a honlapot. A vizualitásra alapozó eszközökkel - mint például a

Youtube videók és Facebook posztok – elsődlegesen azokat célozza, akik számára egy kép többet mond minden szónál.

3.6.5. Kommunikációs tevékenységek főbb témakörei

Tájékoztatás:

- A Centenárium Év eseményeiről, a szervezet múltjáról, jelenéről és jövőjéről;
- Segédeszközbolt árukínálatáról, kedvezményes áruvásárlási lehetőségekről;
- A Hangos és Braille-könyvtár igénybevételi feltételeiről, a kölcsönözhető művekről;
- A Vakvezetőkutya-kiképző Központhoz kapcsolódó információkról;
- A Vakok Világa folyóirat tartalmáról;
- Az akadálymentes tankönyvek igényléséről;
- Braille-nyomtatású szövegek és kották készíttetéséről;
- Akadálymentes számlákkal kapcsolatos tudnivalókról;
- A vakok személyi járadékáról (arról, hogy mióta nem igényelhető);
- A rokkantsági járadékról;
- A fogyatékosági támogatásról;
- A rehabilitációs ellátásról;
- A rokkantsági ellátásról;
- Az emelt összegű családi pótlékról;
- Az ápolási díjról;
- Az MVGYOSZ és tageszervezetei, valamint a látássérültek ügyével foglalkozó alapítványok, egyesületek által nyújtott szolgáltatásokról, támogatásokról;
- A közszolgáltatások és közterületek egyenlő esélyű hozzáféréseinek hiánya okán elszenvedett jogsérelmek jogorvoslati lehetőségeiről;
- Az MVGYOSZ tevékenységeinek és szolgáltatásainak hiánypótló és a látássérültek életminőségét javító mivoltáról;
- A látássérülteket Magyarországon és külföldön megillető utazási kedvezményekről;

- A vak és gyengénlátó személyek speciális jogairól, az egyenlő bánásmód és egyenlő esélyű hozzáférés követelményéről;
- A látássérültséghez kapcsolódó speciális szükségletekről.

3.6.6. *Kommunikációs csatornák*

- E-mailben terjesztett hírlevél;
- Vakok Világa folyóirat;
- www.mvgyosz.hu honlap;
- Youtube csatorna;
- Facebook oldal;
- Instagram profil;
- Twitter fiók;
- Nyomtatott és digitális (online) sajtóorgánum;
- Rádiós és televíziós csatornák;
- Címzett postai küldemények (Direkt marketing tevékenység, (továbbiakban DM));
- Magyar Távirati Iroda (online közlemények)

3.6.7. *Sajtó és média megjelenések helye*

A Centenárium Év alkalmából a megszokottnál sokkal több rendezvényt, eseményt és egyéb aktivitást szerveztek az MVGYOSZ munkatársai. Ezek mindegyike felkeltette a sajtó érdeklődését. Így az elmúlt évek televíziós, rádiós és nyomtatott, valamint online sajtómegjelenéseinek számához képest ugrásszerűen nőtt a Szövetség sajtó jelenléte. Közzszolgálati és kereskedelmi televíziós és rádiós, országos és helyi hírműsorokban élőben és felvételről, délelőtti, napközbeni és esti magazin műsorokban egyaránt helyet kaptak az MVGYOSZ hírei. A legnépszerűbb online hírportálok és print folyóiratok is közzétették híreinket.

3.6.8. Hírlevél

E-mailben kérhető hírlevelében az MVGYOSZ heti rendszerességgel nyújtott naprakész tájékoztatást szolgáltatásai aktuális híreiről, és a látássérülteket érintő témákról.

3.6.9. Vakok Világa

Vakok Világa folyóirat nagybetűs síkírású és pontírásban kiadott, valamint felolvasott és CD-ről lejátszható változatát, postai úton, a digitális (elektronikus) változatát pedig e-mailben kapják meg a megrendelők. A folyóirat lapzártája és a Braille-nyomtatás között szükségképpen felmerülő időeltolódás miatt nem tud friss, aktuális híreket közölni. Ezért magazin jellegű, tematikus rovatokat tartalmazó újságként került forgalomba. Benne az MVGYOSZ tagegyesületeinek eseményeiről és más, a látássérültek mindennapi életét segítő tudnivalókról olvashattak az előfizetők A Centenáriumi Évben ünnepi lapszámmal jelentkezett az újság, melynek síkírásos változata – stílusosan – 100 oldalon jelent meg, a megszokottnál elegánsabb kivitelben.

3.6.10. Direkt Marketing (DM) tevékenység

Az MVGYOSZ DM tevékenysége keretében névre szólóan címzett postai levél küldeményekben tájékoztatja a címzetteket arról, hogy mivel foglalkozik. Az adott témakör bemutatása olyan látássérült, vagy munkatárs „szemüvegén” keresztül történik, aki személyesen kötődik az aktuális témához és jó példaként állhat az olvasó elé. Ezekben a levelekben az olvasóktól támogatást kér a Szövetség a bemutatott tevékenység végzéséhez, a fejlesztések megvalósításához. Az így befolyó adományok képezik alapját olyan beruházásoknak, amelyek pályázati forrásból, vagy állami támogatásból nem finanszírozhatók. A DM kampányok elősegítik a Szövetség jó hírnevének öregbítését és az SZJA 1%-os felajánlások által befolyó pénz nagy része is ennek köszönhető.

3.6.1.1. DM levelekben bemutatott témák

- Centenáriumi Év;
- Vakvezető kutya – nemzetközi tapasztalatszerzés;
- Akadálymentes tankönyvek készítése;
- Online hangoskönyv kölcsönző applikáció;
- Vakvezető kutya (Tenyészkennelek és tenyészudvar felújítása)
- Távszem (iPhone SE helyett iPhone 7 vásárlás);

3.6.1.2. Kapcsolódó levelek

- Köszönőlevelek adományozóknak;
- Köszönőlevél kiemelkedő adományozóknak;
- Év végi köszönőlevél

3.6.13. PR és Kommunikációs tevékenység kapcsán megvalósított fejlesztések

- Sajtókapcsolati háló bővítése;
- DM kampány címzettjei-adományozás csoportos beszédési megbízással

3.6.14. PR és Kommunikációs tevékenység eredményei

(A mérhető adatok az előző év azonos mért adataival vannak összevetve.)

- E-mailben terjesztett hírlevél 858 címre, (növekedés 14%) 73 alkalommal (növekedés 10%) lett kiküldve, összesen 690 hírrel, vagy közleménnyel, (növekedés 20%), melyek közül 541 az MMVGYOSZ saját, (növekedés 34%), 149 pedig valamely társszervezet, vagy egyéb látássérülteket érintő anyag volt (csökkenés 10%).
- A www.mvgyosz.hu (régiből) weboldal 14 alkalommal lett frissítve (csökkenés 64%) és 453.000-szer tekintették meg, a növekedés 32%, ami azt mutatja, hogy nem a frissítések száma, hanem a megjelenített tartalom határozza meg, hogy mennyien érdeklődnek a honlap iránt.
- A Szövetség Youtube (internetes videó megosztó) csatornáján 67 követő van (növekedés 25%), 9 új videót töltött fel (növekedés 800%). A megtekintések száma az összes kisfilmre vonatkoztatva 8100 volt (növekedés 46%). A legnézettebbek voltak: Vakvezetőkutya-kiképző Iskola munkája; Centenárium Év – beharangozó; Utazás vakvezető kutyával.
- Az MVGYOSZ elsődleges Facebook oldala kedvelőinek száma 4058 (a növekedés 54%).
- Nyomtatott és digitális (online) sajtóorgánumban 239 alkalommal szerepelt, vagy hivatkoztak az MVGYOSZ-re (növekedés 88%).

- Rádiós megjelenések száma: 28 (növekedés 47%), televíziós megjelenéseké 26 (növekedés 17%).
- Postai kézbesítéssel DM levél 346.016 810.414 esetben lett kiküldve, ez 58%-kal kevesebb, mint tavaly volt. A csökkenést az okozza, hogy 2018-ban nem volt toborzó kampány.

4. Szolgáltatási területek

4.1. Szolgáltatások Tagegyesületeknek

4.1.1. Segítségnyújtás elszámolás készítésében

A szolgáltatás általános célja, hogy az országban működő MVGYOSZ tagegyesületek hozzájussanak azokhoz az információkhoz, amelyek nélkülözhetetlenek az MVGYOSZ által a tagegyesületek részére átadott támogatások pontos elszámolásának elkészítéséhez.

Konkrét cél a telefonos és e-mailes, adott esetben személyes tájékoztatás biztosítása a tagegyesületek részére:

- a Költségvetési törvényben az MVGYOSZ általi felhasználás céljából nevesítetten elkülönített pénzüsszezből, a tagegyesületeknek működési költségeik részbeni fedezésére továbbadott támogatással, és
- az adózók által a Szja-juk terhére az MVGYOSZ részére történt felajánlásokból befolyt összegből a tagegyesületeknek felhasználásra továbbadott pénzüsszegek elszámolási módjával kapcsolatban.

4.1.2. Specifikus célok

- számviteli ügyekhez kapcsolódó tanácsadás
- könyveléstechnikai tanácsadás

4.1.3. Segítségnyújtás elszámolás készítésében szolgáltatás biztosításában résztvevő munkatársak

- dr. Verdes Zsuzsanna (gazdasági vezető)
- Nagy-Virág Krisztina

4.1.4. Segítségnyújtás elszámolás készítésében szolgáltatás működtetését biztosító partnerek, támogatók

- Magyar Állam (Munkabérek és működési költségek részbeni finanszírozója)

4.1.5. Fejlesztések a Segítségnyújtás elszámolás készítésében szolgáltatásban

- Egységes elszámolási rend kialakítása.

4.1.6. Eredmények a Segítségnyújtás elszámolás készítésében szolgáltatásban

- 21 sikeres tagegyesületi elszámolás.

4.2. Szolgáltatások látássérült magánszemélyeknek

4.2.1. Információs szolgáltatás

A szolgáltatás általános célja, hogy az érintettek hozzájussanak azokhoz az információkhoz, amelyek megkönnyítik egy látássérült személy mindennapi életvitelét.

4.2.1.1. Specifikus célok:

Személyre szabott információ nyújtása

- Szociális juttatásokról
- Egyéb, látássérültek által igényelhető támogatásokról
- Az MVGYOSZ szolgáltatásairól
- Egyéb, látássérültekkel foglalkozó szervezetekről

4.2.1.2. Az Információs szolgáltatás működtetését biztosító partnerek, támogatók:

- Megegyezik a PR és marketing tevékenységet ismertető részben ismertettekkel

4.2.1.3. Az Információs szolgáltatás leírása

Munkatársainkat munkaidejükben, személyesen, telefonon és e-mailben, ritkán postai levélben megkereső ügyfeleink szóbeli és írásbeli tájékoztatását minden esetben az ügyfeleknek megfelelő módon biztosítottuk.

4.3. Látássérültek által igénybe vehető, az egyenlőesélyű hozzáférést segítő szolgáltatásaink

4.3.1. Braille- és hangoskönyvek kölcsönzése (könyvkölcsönzés)

4.3.1.1. A könyvkölcsönzés szolgáltatás célja

Klasszikus és kortárs szépirodalmi, valamint ismeretterjesztő művekhez történő hozzáférés biztosítása, a vak és gyengénlátó emberek számára akadálymentesített változatban.

4.3.1.2. Specifikus célok

- Pontírásban elkészített (Braille) könyvek kölcsönzése
- Kompakt kazettán, illetve CD-n tárolt, valamint online letölthető, létező személyek által felolvasott könyvtári hangoskönyvek kölcsönzése

4.3.1.3. A könyvkölcsönzés szolgáltatás leírása

A szolgáltatás a Bodor Tibor Hangoskönyvtár és Braille-könyvtár nevű szolgáltató részlegekben valósul meg. A hét három munkanapján, kedden, csütörtökön 10 és 18, valamint pénteken 8:30 és 12 óra között ügyfélfogadás keretében lehetséges a személyes kölcsönzés. Hétfőn és szerdán a postai szállítással kölcsönzött könyvek kezelése történik. A postai szállítás ingyenes, a kölcsönzőtől a könyvtárak felé is, az ország teljes területén. 2018-ban a magnókazettákon tárolt hangoskönyvek kölcsönzési lehetősége megszűnt. Ezt követően új, az online kölcsönzést lehetővé tevő okostelefon alkalmazás fejlesztése történt meg. Az új Szolgáltató központ kialakítása miatt a

hangoskönyvtárat ideiglenesen a székház régi épületében levő Sipeki terembe kellett költöztetni. Fizetett és tanulmányi szabadság, technikai szünet és év végi leállás miatt a szolgáltatás összesen 96 napig szünetelt, azonban így is szép eredményeket hozott.

4.3.1.4. Fejlesztések a könyvkölcsönzés szolgáltatásban

- Hangos-és Braille-könyv állomány bővítése
- Online hozzáférést biztosító mobil applikáció készíttetése

4.3.1.5. A könyvkölcsönzés szolgáltatás megvalósításának támogatói, partnerei

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)
- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközeik beszerzésének részbeni finanszírozója)
- Magánszemély adományozók (hangoskönyv állomány bővítése)

4.3.1.6. Eredmények a könyvkölcsönzés szolgáltatásban

A hangoskönyv állomány bővítése- a Bodor Tibor Kulturális Egyesülettel kötött együttműködési megállapodás folyamánként - jelentős volt. Az aktív olvasók és a kölcsönzések száma nem tükrözi a szolgáltatás szüneteltetését, nem esett vissza.

A Braille-könyvtárból kölcsönözhető új művek száma többszöröse a tavalyinak, az olvasók száma nem, viszont a kölcsönzések száma – kis mértékben, de - növekedett.

4.3.1.7.1. Hangoskönyvek kölcsönzése

A kazettán és CD-n tárolt könyveket kölcsönzők száma 2018-ban 1105 fő, ami 2%-kal több a tavalyinál. A fizikai adathordozón történt kölcsönzések száma 1241 alkalom volt, ez 2%-kal kevesebb az előző évben mért adatnál. Az online hangoskönyvtár alkalmazás letöltések száma december 31-ig 187 volt. A hangoskönyv állomány 150 új művel bővült.

4.3.1.7.2. Braille-könyvek kölcsönzése

Kölcsönzők száma: 91 fő, nem változott. Kölcsönzések száma: 1144 a csökkenés 16%. A kölcsönözhető új művek száma 100, ami 67% növekedést mutat a 2017-es állománygyarapodáshoz képest.

4.3.2. Segédeszköz-ellátás

4.3.2.1. A segédeszköz-ellátás szolgáltatás célja

A látássérült személyek számára a látás hiányából, vagy gyenge voltából eredő, a mindennapi életükben felmerülő, speciális eszközökkel áthidalható problémák kiküszöbölése.

4.3.2.2. Specifikus célok

- Közlekedést segítő eszközök (pl. fehérbotok);
- A kijelzőn láthatóan megjelenő információkat beszéd formájában közlő eszközök;
- Hangjelzést adva tájékoztatást adó eszközök;
- Tapintható kijelzővel gyártott eszközök;
- Vakok számára készített sporteszközök;
- Vakok által is játszható játékok;
- Optikai és digitális nagyítók;
- Tapintható jelölés létrehozására alkalmas eszközök;
- Braille-írás eszközeinek, és;
- Egyéb, a háztartás vezetését megkönnyítő eszközök;
- Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK) által támogatott termékek értékesítése;
- Segédeszközök szervizelése (elemcsere, botvég és botgumi csere, megrongálódott fehérbotokhoz egyedi alkatrészek gyártása, fejlesztése, botok személyre szabása, pontírógépek javítása, alkatrészek gyártása, stb.)

4.3.2.3. A segédeszköz-ellátás szolgáltatás megvalósításának támogatói, partnereink

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)

- SZJA 1%-ról MVGYOSZ javára rendelkezők (árkedvezmény fedezetének biztosítása)
- Egyéb magánadományozók (árkedvezmény fedezetének biztosítása)
- „Informatika a látássérültekért” Alapítvány
- AlkoSoft Bt.
- 77 Elektronika Bt.
- Hangvilág Bt.
- Smartphone Hungary Kft.
- Országos Egészségbiztosítási Pénztár
- Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő

4.3.2.4. A segédeszköz-ellátás szolgáltatás leírása

A szolgáltatás a Segédeszközbolt nevű szolgáltató részlegben működik. A hét három munkanapján: kedden, csütörtökön 10 és 18, valamint pénteken 8:30 és 12 óra között ügyfélfogadás keretében van lehetőség személyesen vásárolni. Hétfőn és szerdán az utánvétel, a kiválasztott terméket postai szállítással megrendelő vásárlók kiszolgálása (csomagolás, postai feladás előkészítése), valamint az OEP (NEAK) felé történő elszámolással kapcsolatos adminisztratív tevékenységek, árrendelés és beszerzés, bevételezés történik. A külföldi szállítókkal a nemzetközi referens tartotta a kapcsolatot.

4.3.2.5. Fejlesztések a segédeszköz-ellátás szolgáltatásban

- Árukínálat bővítése;
- Raktárkészlet frissítése;

4.3.2.6. Eredmények a segédeszköz ellátás szolgáltatásban

A márciusi zsaroló vírustámadás következtében a segédeszköz értékesítés is 8 hétig szünetelt. Bár az eredménymutatók abszolút értékei épphogy csak elérik a tavalyi évi értékeket, nyitvatartási időarányosan azonban elmondható, hogy sokkal jobban teljesített a bolt, mint 2017-ben. A vásárlók száma: 1152 volt (csökkenés 2,1%). Az eladott termékek darabszáma: 5174 (növekedés 0,5%). A vényre felírható fehérbotok értékesítése, 86 db (csökkenés 45%). Egyedi méltányossági támogatással megvásárolt digitális kézi nagyítók száma: 29 db (csökkenés 14%).

4.3.3. Síkírásban kiadott kiadványok átalakítása látás nélkül hozzáférhető változatra (adaptálás)

4.3.3.1. A sík nyomtatás adaptálása szolgáltatás célja

A síkírásban kinyomtatott tankönyvek, kották, irodalmi művek, közüzemi számlák és egyéb kiadványok átalakítása olyan formátumokká, hogy az azokban fellelhető vizuálisan megjelenített tartalmakhoz (szöveghez, ábrákhoz, képekhez, stb.) a látássérültek is egyenlő eséllyel férhessenek hozzá.

4.3.3.2. Specifikus célok

- Síkírásos anyagok (könyvek, tankönyvek, kották) digitalizálása (lapolvasóval);
- Digitalizált képfájlok szöveges fájlkká alakítása (OCR szoftverrel);
- Szöveges fájlok cél szerinti szerkesztése, formázása (a képernyőolvasóval kinyerhető információk maximalizálása érdekében);
- Szöveges fájlok átalakítása Braille-nyomtatásra alkalmazható fájlkká (karakterek cseréje, rövidírássra kódolás, kivételek szerkesztése, tördelés optimalizálása);
- Braille-nyomtatás
- Kiadványok lapjainak kötegelése
- Braille-lapok szabása
- Öntapadós Braille-feliratok készítése
- Braille-nyomtatású folyóiratok postai kiszállításának szervezése, végzése

4.3.3.3. A sík nyomtatás adaptálása szolgáltatás leírása

A szolgáltatás az Adaptáló csoport nevű szolgáltató részlegben valósult meg, amely a Konvertáló csoport és a Braille nyomda összevonásával jött létre. Az iskolák által megrendelt tankönyvek, a szolgáltatók által megrendelt közüzemi számlák, az MVGYOSZ tagegyesületei és látássérült magánszemélyek által megrendelt szövegek, könyvek és kották Braille-írású, vagy digitális, akadálymentes változatait a Vakok Világa folyóiratot négyféle változatban, a Rádió és Televízió műsorújságot, a Braille-könyvtár kölcsönözhető műveit, a Segédeszközbolt Braille-nyomtatású termékeit, és mindennemű pontírásban

nyomtatott anyagot készítenek a csoportban dolgozók. Mivel az akadálymentes tankönyvek adaptálási folyamata a vonatkozó rendelkezések miatt csak májusban kezdődhetett, viszont szeptemberig el kellett készíteni a megrendelt könyveket, ezért a szezonális munkavállaló, megbízottak, önkéntesek és közösségi szolgáltatók segítségét is igénybe kell venni.

4.3.3.4. Fejlesztések a sík nyomtatás adaptálása szolgáltatásban

A nagy (ipari) teljesítményű Braille nyomtatót a gyártó szakembere felmérte, a szemle alapján meghatározott alkatrészek cseréje megtörtént.

4.3.3.5. A sík nyomtatás adaptálása szolgáltatás megvalósításának támogatói, partnereink

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)
- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközök beszerzésének részbeni finanszírozója)

4.3.3.6. Eredmények a sík nyomtatás adaptálása szolgáltatásban

A digitális, akadálymentes tankönyvek adaptálásának írásban rögzített alapelvei a visszajelzések és tapasztalatok alapján módosultak, tárgy jellegtől függően el lettek különítve, ezzel biztosítva az adaptálás személytől független, azonos minőségben történő előállítását. Az Eseti konvertáló csoport segítségével az időben (az MVGYOSZ honlapján megjelölt határidőn belül) megrendelt tankönyvek 100%-ának a tanévkezdésre történő leszállítása megvalósult. A nagyteljesítményű Braille-nyomtató nyomtatási minősége hibátlanná vált.

A 2017/18. tanévre 28 tanuló részére (növekedés 55%) összesen 180 tankönyvet rendeltek meg (csökkenés 11%). Az összes digitális fájl változatban.

A Rádió- és Televízió Műsorújság 71 előfizetője volt (növekedés 1 előfizetés)
A Vakok Világát Braille 99 előfizetőnek (csökkenés 1 előfizetés). Braille-könyvtárnak 100 új könyvet, könyveket, füzeteket, naptárakat a Segédeszközboltnak. Az évi összes Braille nyomtatás mennyiség 128.642 ív volt.

4.3.5. Vakvezető kutya használat biztosítása

4.3.5.1. Vakvezető kutya használat biztosításához kapcsolódó szolgáltatás célja

A vak és gyengénlátó emberek vakvezető kutyával történő biztonságos közlekedésének lehetővé tétele. Látássérültek vakvezető kutyával történő ellátása.

4.3.5.2. Specifikus célok

- Vezető munkára várhatóan alkalmas egyedek tenyésztése;
- Vezető munkára várhatóan alkalmas egyedek beszerzése;
- Növendék kutyák egészséges fizikai és mentális fejlődésének, szocializációjának biztosítása (kölyöknevelés);
- Alkalmas egyedek kiképzése vakvezetésre;
- Leendő, kutyával közlekedő látássérültek felkészítése;
- Kutya-gazda páros felkészítése közlekedésbiztonsági vizsgára;
- Átadott vakvezető kutyák fizikai és mentális állapotának, tartási körülményeinek és vezetőmunkájának figyelemmel kísérése (utógondozás);
- A kiképzés során beépült reflexek frissítése (utógondozás);
- Gondoskodás a munka alól felmentett kutyákról;
- A vakvezető kutya munkájának bemutatása a társadalom jól látó tagjai részére (társadalmi szemléletformálás).

4.3.5.3. A vakvezető kutya használat biztosítása szolgáltatás leírása

A szolgáltatás hazánkban egyedülállóan komplex, melyet az MVGYOSZ csepeli telephelyén, - illetve egyes elemeit az ország területén szükség szerint bárhol - a Vakvezetőkutya-kiképző Központ elnevezésű szolgáltatási részleg nyújtja.

A szolgáltatás fő elemei: Kapcsolatfelvétel az igénylőkkel, kapcsolattartás, igénylők felkészítése a kutya fogadására, gazda-kutya párosok kiválasztása, a kiképzett kutyával történő közlekedés és a kutyatartás betanítása (Átadó tanfolyam), a gazda-kutya párosok figyelemmel kísérése, szakmai segítségnyújtás (utógondozás).

A szolgáltatás biztosítását az alábbi szakmai programok működtetése alapozta meg: Tenyésztési program, Kölyöknevelési program, Kiképzési program. A kölyökkutyák születésétől a kiképzett kutyák átadásáig körülbelül 18 hónap telik el. A szolgáltatás nem fejeződik be a közlekedésbiztonsági vizsga kapcsán esedékes átadással. A Szövetség vakvezető kutyáit nem adja tulajdonba, csak örökös használatba. Folyamatosan figyeli fizikai, egészségügyi és mentális állapotukat, vezető munkájukat. Szükség esetén reflex felfrissítő tanfolyamon fejleszti készségeiket. A méltatlan, vagy szakmailag nem megfelelő tartás kialakulása kapcsán adott esetben visszaveszi kutyáit. A szolgáltatásban tevékenykedő munkatársak fontos feladata a segítőkutyával közlekedők speciális helyzetét és jogait széles körben ismertetni. Ezért a népszerű bemutatókat sokan láthatták 2018-ban is.

4.3.5.4. Fejlesztések a vakvezető kutya használat biztosítása szolgáltatásban

- Főépület külső szigetelése;
- Egészségügyi elkülönítő részleg kialakítása a kutyák számára;
- Utcafronti bejárat felújítása, rámpa építése;
- Állatorvosi rendelő és a hozzá tartozó helyiségek teljes belső felújítása (aljat szigetelés, járólapozás, csempézés, belső és külső ajtók cseréje, falak lekaparása, glettelése és festése, ajtók mázolása);
- Új számítógépek és okostelefonok beszerzése;
- Épülettakarító és kertészeti eszközök beszerzése

4.3.5.5. A vakvezető kutya használat biztosítása szolgáltatás megvalósítást támogatók, partnerek

- Magyar Állam (munkabérek és működési költség egy részének biztosítása);
- FSZK- Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft.;
- Adományozó magánszemélyek;
- Innoreal Kft.;
- Next Move Kft. (DORKO márka);
- Cognex Hungary Kft.;
- Hankook Kft.;

- PGG Trilak;
- Citi Bank Hungária;
- Lilly Hungária Kft.;
- Novartis Kft. Alcon csoportja;
- dr. Szilágyi Zoltán (állatorvosi ellátás);
- Intervet Kft. (térítésmentes vakcinák);
- FSZK (segítő kutya képzés finanszírozása);
- LDS Charities (eszközvásárlás);
- Canem Contact Bt;
- DHL Express;
- Maud&Claud;
- Szabó Szandra-Dog Shop;
- Tamás mise”;
- Innerwheel Budapest Nőklub;
- Nemzeti Közszolgálati Egyetem;
- Pet-Food;
- Toi-Toi Kft.
- További adományainkat a MVGYOSZ pénzügyi osztálya tartja nyilván.

4.3.5.6. *Eredmények a vakvezetőkutya használat biztosítása szolgáltatásban*

2018-ban 19, az MVGYOSZ által kiképzett vakvezetőkutya tett gazdájával sikeres közlekedésbiztonsági vizsgát (növekedés 35%). Oka a szakképzett munkavállalók számának növekedése, az infrastruktúra és munkakörülmények fejlesztése.

A tárgyévre vonatkozóan 84 igénylő szerepelt a nyilvántartásban. Új igénylést 16-an adtak be, és 17-en vettek részt személyes ismerkedésen (csökkenés 50%). 19 igénylő tett sikeres közlekedésbiztonsági vizsgát a részére átadott kutyával, (növekedés 355%). Mindennapi segítőtársként 91 vakvezető kutya közlekedett látássérült gazdájával Magyarországon (növekedés 5%).

Szakmai programok: Tenyésztési Program: 2 tenyészpár 1 - 1 almából 13 kölyköt hozott világra (növekedés 30%) 13 kölyköt kellett külső forrásból beszerezni. A Kölyöknevelési programban 33 kutya volt nyilvántartva (növekedés 0,3%). Utógondozási program: Összesen 35 esetben foglalkoztak

a munkatársak kihelyezett kutyákkal és gazdáikkal (növekedés 118%). 3 alkalommal volt utógondozási nap, a résztvevők száma összesen 67 fő volt.

Társadalmi szemléletformálás céllal bemutatót 22 alkalommal tartott a VKK (csökkenés 15%).

4.3.6. Jogsegélyszolgálat

4.3.6.1. A Jogsegélyszolgálat szolgáltatás célja

Tájékoztatás a látássérültséggel kapcsolatos jogszabályok alkalmazásáról, a jogszabály követő szervezeti működés támogatása.

4.3.6.2. Specifikus célok

- Segítségnyújtás jogszabály értelmezésben látássérült magánszemélyeknek
- Látássérült magánszemélyek tájékoztatása jogorvoslat lehetőségéről
- Jogi tanácsadás látássérült magánszemélyek részére
- Jogszabályi környezet vizsgálata az MVGYOSZ kérésére
- Az MVGYOSZ tájékoztatása adott témakörökre vonatkozó jogszabályokról
- Belső szabályzatok készítése az MVGYOSZ részére

4.3.6.3. A Jogsegélyszolgálat szolgáltatás megvalósításában együttműködő partnerek, támogatók

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)
- Budapest Főváros Kormányhivatala (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközeik beszerzésének részbeni finanszírozója)

4.3.6.4. A Jogsegélyszolgálat szolgáltatás leírása

A szolgáltatás keretében egy jogász végzettségű látássérült munkavállaló telefonon, e-mailben és ügyfélszolgálat keretében az alábbi területeken segített a jogalkalmazásban térítésmentesen, a hozzá forduló látássérülteknek:

- látássérülteket megillető ellátások: fogyatékosági támogatás, rokkantsági járadék,

- a családtámogatás körébe tartozó ellátások: magasabb összegű családi pótlék, gyermekgondozási támogatás és díj;
- szociális ellátások: foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, ápolási díj, közgyógyellátás, települési támogatás, szociális étkeztetés, intézményi térítési díj, óvodáztatási támogatás;
- munkanélküli ellátások: álláskeresői támogatás, képzési támogatás;
- megváltozott munkaképességűek támogatásai: rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás;
- nyugdíj ügyek: előre hozott öregségi nyugdíj, rokkantsági nyugdíj öregségi nyugdíjra váltása, nyugdíj melletti munkavégzés, özvegyi nyugdíj, árvaellátás;
- a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásának elősegítése: a munkáltatók által igénybe vehető támogatások NRSZH-tól és Munkaügyi központtól, rehabilitációs hozzájárulás fizetése alóli mentesülés;
- a mozgáskorlátozottsághoz kapcsolódó kedvezmények: gépjárműszerzési támogatás, parkolási engedély, akadálymentesítéshez nyújtott támogatás;
- hitel ügyek: lakáscélú és szabad felhasználású hitelek, gépjármű vásárlási hitel, magánszemélyek közötti hitel viszonyok;
- adózással összefüggő kérdések: látássérülteket megillető adókedvezmények (személyi és családi), illetékkedvezmények, méltányossági mérséklés és részletfizetés, gépjármű adó kedvezmény, közigazgatási bírság;
- öröklési ügyek: öröklési szerződés, öröklési rend, hagyatéki tartozások, örökség visszautasítása, hagyomány;
- családi jogi ügyek: házassági bontóper, perköltség mentesség, gyermek elhelyezés és gyermektartásdíj;
- rendelkezési jog: rendelkezési jog látássérültség miatti korlátozottsága, adásvételi és öröklési szerződések, idősek otthoni ellátási szerződés vak személy általi aláírására vonatkozó kérdések, végrendelezési jog

- gyakorlásának lehetőségei, hitel szerződések érvényességének kérdései, ügyintézésben korlátozott személy helyetti eljárás;
- ingatlan ügyek: adásvételi szerződés, haszonélvezet, közös tulajdon megszüntetése, önkormányzati lakásbérleti joga, ingatlannal összefüggő költségek viselése, fiatalok lakáshoz jutásának támogatása;
 - szerzői jog: kiadói szerződés,
 - nemzeti gondozás, hadi gondozás;
 - tartási szerződés;
 - ajándékozási szerződés;
 - betegjogi ügyek;
 - fogyatékoság miatti diszkrimináció;
 - végrehajtás: fizetési meghagyásos eljárás, bírósági végrehajtás.

A Szövetség működését az alábbi felsorolásban olvasható tevékenységek végzésével támogatta:

- egyesület részére megyei esélyegyenlőségi program jogi szempontból való véleményezése;
- rehabilitációra és rehabilitációra vonatkozó EBU-s felmérésben való közreműködés;
- tagegyesület székházát érintő társasház építés jogi szempontú véleményezése;
- közjegyző számára összefoglaló tájékoztatás készítése vak személyek aláírására vonatkozó megoldásokról;
- közreműködés a Szövetség adatvédelmi szabályozásának kialakításában;
- javaslat tétele iratkezelési szabályzat készítéséhez;
- tájékoztatás nyújtása a központ részére a teljes bizonyító erejű magánokirat új polgári perrendtartás szerinti formai követelményeiről;
- központ megkeresésére megyei könyvtár által hangoskönyvek látássérültek részére küldeményként történő eljuttatásának térítésmentességére vonatkozó állásfoglalás kialakítása;
- minisztériumtól állásfoglalás kérése diákhitellel kapcsolatban;
- központ megkeresésére összefoglaló anyag készítése szemésorvos számára betegei tájékoztatása céljából a látássérültséghez kapcsolódó

fogalmakról, a látássérülteket megillető kedvezményekről, és az általuk igénybe vehető segédeszközökről;

- MÁV üzletszabályzata módosítására javaslat készítése;
- MÁV-tól állásfoglalás kérése a Hortobágy IC-n fogyatékosok számára fenntartott rész használatára vonatkozóan;

4.3.6.5. Eredmény a Jogsegélyszolgálat esetében

- Jogsegélyszolgálatunkat 308 fő vette igénybe, (növekedés 4%)

4.3.7. Névírás oktatása

A szolgáltatás célja, hogy bármely vak személy képes legyen önállóan, olvashatóan leírni a nevét.

4.3.7.1. Specifikus célok

- Golyóstoll használatának megtanítása
- Név leírásának megtanítása

4.3.7.2. A Névírás oktatásában együttműködő partnerünk

- Fény Alapítvány

4.3.7.3. A Névírás oktatás leírása

A szolgáltatást Aláírás tanfolyam néven hirdeti a Szövetség. Az oktatás személyre szabottan zajlik, egyszerre csak egy emberrel foglalkozik az oktató. A szolgáltatás az MVGYOSZ székházában valósul meg.

4.3.7.4. Eredmények a Névírás oktatás szolgáltatásban

2018-ban 9 személy (2-vel több, mint az előző évben) tanulta meg leírni a nevét 30 oktatási óra alatt (a többlet óraszám miatt a növekedés 2%).

4.3.8. Digitális kompetencia fejlesztése (OkosKlub)

4.3.8.1. Az OkosKlub szolgáltatás célja

A látás nélkül is használható okostelefonok és táblagépek, hordozható és asztali számítógépek, kiegészítő eszközök, a látássérülteket segítő szoftverek megismertetése, azok használatának megtanítása vak és gyengénlátó embereknek, valamint az MVGYOSZ tageszerveleteinél a szakterületen tevékenykedő munkatársainak.

4.3.8.2. *Specifikus célok*

- Az iOS operációs rendszer akadálymentes használatának bemutatása
- A Mac OS operációs rendszer akadálymentes használatának bemutatása
- Az Android operációs rendszer akadálymentes használatának bemutatása
- A Windows operációs rendszer akadálymentes használatának bemutatása
- Az iOS operációs rendszer akadálymentes használatának megtanítása egyéni és kiscsoportos foglalkozás keretében
- A Mac OS operációs rendszer akadálymentes használatának megtanítása egyéni foglalkozás keretében
- Az Android operációs rendszer akadálymentes használatának megtanítása egyéni és kiscsoportos foglalkozás keretében
- A Windows operációs rendszer akadálymentes használatának megtanítása egyéni foglalkozás keretében
- Az okos eszközökhöz kapcsolható kiegészítő perifériák megismerésének lehetővé tétele
- A látás hiányából, vagy annak gyenge voltából eredő hátrányokat áthidaló speciális applikációk megismertetése és használatuk megtanítása
- Okostelefonok kölcsönzése
- Közösségi tér biztosítása a látássérült felhasználók számára tapasztalatcseréhez és gyakorlati útmutatáshoz

4.3.8.3. *Az OkosKlub szolgáltatás leírása*

A szolgáltatás keretében kezdő és haladó felosztásban iPhone és androidos okostelefonok, Windows-os számítógépek, vezeték nélküli perifériák (mint pl. Braille-kijelző), képernyőolvasó és egyéb, segítő szoftverek használatának bemutatása, betanítása történik. A tevékenység során az oktató alkalmazkodik az egyedi igényekhez. Az MVGYOSZ lehetőséget biztosít arra, hogy a haladó ismeretekkel rendelkező felhasználók személyesen osszák meg ismereteiket a kezdőkkel, valamint bármely résztvevő kipróbálhatja a drágább készülékeket is azért, hogy mielőtt a vásárlás mellett döntene, alkalma nyíljon az adott termék

hasznosságának kipróbálására. A nehezen közlekedő ügyfelek kérhetik, hogy az oktató az otthonukban keresse fel őket és ott tartson nekik képzést. 2018-ban a regisztrált kliensek száma jelentősen csökkent, melynek oka az oktatóhely hiánya volt.

4.3.8.4. Fejlesztések az OkosKlub szolgáltatásban

- 1 db iPhone 8 Plus beszerzése

4.3.8.5. Eredmények az OkosKlub szolgáltatásban

- A regisztrált résztvevők száma 18 fő (csökkenés 73%).

5. Pályázatok és projektek

5.1. Pályázatok

Az MVGYOSZ pályázati úton elnyerhető források megszerzésével igyekszik megteremteni folyamatosan végzett, vagy tervezett tevékenységeinek finanszírozását.

Emellett esetenként pályázati kiírás alapján nyújt pénzübeni támogatást látássérülteknek segédeszköz és életvitelt segítő eszközöz vásárlásához (SÉSEJT pályázat). Az ONKYO cég évről évre, Braille témakörben kiírt novellaíró pályázata benyújtásában segít azon pályázóknak, akik pályaműüket önállóan nem tudják angol nyelvre lefordítani.

5.1.1. A Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott pályázatok

A Vakok Világa című, kulturális és ismeretterjesztő folyóirat síkírásos, nagybetűs változatának 2018. évi (12 lapszám) kiadására és terjesztésére pályáztunk, melyet a kiíró nem támogatott.

A Centenárium Év programjaihoz kapcsolódóan két pályázatot nyújtottunk be: egyrészt Kádár Nagy Lajos munkáiból rendezett tapintható kiállítás alkalmából megjelentetett katalógus sík és akadálymentes változatának megjelentetésére, másrészt a Múlt, jelen, jövő című versíró pályázatunkra beérkezett 42 alkotás rendhagyó kötetbe foglalására. A kiadvány valamennyi verset három különféle formátumban

(Braille-írásos, nagybetűs és hangos) tartalmazza. Az elkészült könyv bemutatására 2018 októberében a Fehérbot Hete ünnepegsorozat keretében került sor.

Az NKA mindkét pályázatot 500.000 Ft-tal támogatta. Elszámolásunkat a kiíró elfogadta.

A pályázatokat Nagy-Virág Krisztina és dr. Nagyné Berke Mónika írta.

5.1.2. Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Szociális Bizottsága költségvetési kerete

A támogatás keretében 25 fő zuglói lakcímmel rendelkező látássérült (16 magánszemély és 9 fő intézeti lakó) számára speciális fejlesztésű pendriveval kompatibilis mp3 lejátszó, valamint hozzá tartozó hálózati töltő (USB-c dugóval) beszerzését és továbbadását valósítottuk meg. A program 2019. elején zárult le az eszközök átadásával. Az elszámolást benyújtottuk a támogató felé.

A pályázatot írta: Nagy-Virág Krisztina.

5.1.3. Fogyatékos Emberek Esélyegyenlőségéért Közhasznú Nonprofit Kft. pályázatok

SKK 2017/3 kódszámú pályázat vakvezető kutyák képzési költségeinek támogatására. Elnyert támogatás: 3.480.005 Ft. A pályázat megvalósítása 2017. őszén kezdődött meg és 2018 nyarán került elszámolásra.

SKK 2018 kiírásra benyújtott pályázat vakvezető kutyák képzési költségeinek és munkatárs képzésének támogatására. Elnyert támogatás: 3.865.089 Ft. A pályázat megvalósítása folyamatban van.

A pályázatokat írta: Nagy-Virág Krisztina, és Schiff Mónika

5.1.4. Hangkook Abroncsadományozási Program

A program keretében 3 szett számára nyári gumiabroncs ingyenes átvételére pályázott a Szövetség, melyet a pályáztató támogatt.

A pályázatot írta: Nagy-Virág Krisztina

5.1.5. E.ON Hungária Zrt.

A pályázati program keretében a Centenárium Év programjainak támogatására pályáztunk. A projektet a kiíró nem támogatta.

A pályázatot írta: Nagy-Virág Krisztina és dr. Nagyné Berke Mónika

5.1.6. MagNet Bank KAP adományozási program

KAP 2018: A pályázati projekt célja a vakvezető kutyákat a többi segítő kutyától megkülönböztető és a biztonságos közlekedést elősegítő hámok beszerzése és átadása a kiképzés alatt lévő kutyák, valamint az év során sikeres vizsgát tett és a már közlekedő kutya-gazda párosok használatába. A pályázatot a kiíró nem támogatta.

KAP 2019: A projekt célja az MVGYOSZ Bodor Tibor Hangoskönyvtár állományának minél szélesebb kör részére történő hozzáférhetővé tétele, a látássérültek minél szélesebb rétege számára a kulturálódási és információhoz jutási lehetőségek kiterjesztése digitális megoldások biztosításával. Ennek keretében kölcsönző szolgáltatást kívántunk létrehozni, hogy azon személyek, akik a speciális lejátszó eszközt nem tudják rögtön megvásárolni is hozzáférhessenek ahhoz és ezáltal a könyvtár állományához. A pályázatot a kiíró nem támogatta.

A pályázatokat írta: Nagy-Virág Krisztina és Schiff Mónika

5.1.7. Magyarország Kormányának felhívására benyújtott nyertes pályázat

A megváltozott munkaképességű munkavállalók 2019. évi rehabilitációs foglalkoztatásának költségvetési támogatására Elnyert támogatás: 32.760.000 Ft (növekedés: 9.576.000 Ft)

A megváltozott munkaképességű munkavállalók 2019. évi rehabilitációs foglalkoztatásának költségvetési támogatására Elnyert támogatás: 35.490.000 Ft (növekedés: 2.730.000 Ft)

A pályázatokat írta: dr. Nagyné Berke Mónika, dr. Nagy Sándor és Nagy-Virág Krisztina.

5.1.9. Az MVGYOSZ által kiírt SÉSEJT 2018/01 kódszámú pályázat

A pályázat keretében Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Szociális Bizottsága költségvetési keretéből vásárolt 25 db speciális fejlesztésű pendriveval kompatibilis mp3 lejátszó, valamint hozzá tartozó hálózati töltő (USB-c dugóval) került kiosztásra.

5.1.10. ONKYO nemzetközi novellaíró pályázat

A novellaíró-verseny célja a látássérültek életében, társadalmi befogadásukban és az információkhoz jutásukban kulcsfontosságú pontírás népszerűsítése, valamint a Braille írás/olvasás támogatása. Bárki pályázhat, aki a pályázati kiírás formai és tartalmi követelményeinek megfelelő, saját írásával nevez a versenyre. A pályázat kiírójával minden nemzet részéről az adott ország legnagyobb vak-szervezete a kapcsolattartó, illetve a pályázók kérhetik, hogy pályaművüket az MVGYOSZ fordítsa le angol nyelvre.

5.2. Projektjeink

5.2.1. A Centenárium Év alkalmából szervezett rendezvények, események, aktivitások

Az MVGYOSZ 2018-ban ünnepelte alapításának és fennállásának 100-adik évfordulóját. A jeles évforduló alkalmából színes eseményekkel várta a látássérülteket és minden érdeklődőt. A programok tervezésében, előkészítésében és megvalósításában az MVGYOSZ minden munkatársa és sok önkéntes segítő is részt vállalt, ki-ki a maga lehetőségeihez mérten.

5.2.1.1. Nyitórendezvény

A program célja: a 100 esztendő Szövetség éves programtervének bemutatása, a hangoskönyvtár névadója, valamint a nyertes Távszem projekt ismertetése a nagyközönség előtt.

- Megvalósítás dátuma: 2018. január 4.
- Megvalósítás helye: MVGYOSZ, Hermina terem

Az esemény programja:

Köszöntő: Beszédet mondott dr. Nagy Sándor, a Szövetség elnöke, Nyitrai Zsolt Miniszterelnöki megbízott, valamint Czibere Károly, az Emberi Erőforrások Minisztériumának szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkára. Ezt követte a Centenárium Év éves programtervének bemutatása, majd a hangoskönyvtár névadója, a Bodor Tibor Kulturális Egyesület bemutatkozása, a Centenárium Év nagyköveteinek (Szendi Szilvia és Peller Károly színművészek) bemutatása, egy színvonalas kulturális műsor, végül a Távszem projekt ismertetése. A rendezvény több, mint 300 fő közönséget vonzott, teljesen megtöltve a Hermina termet.

- Az esemény háziasszonya: Szegvári Katalin, Táncsics Mihály-díjas újságíró volt.
- A centenáriumi év fővédnöke: Áder János, Magyarország köztársasági elnöke
- A centenáriumi év nagykövetei: Szendi Szilvia és Peller Károly színművészek

- A centenáriumi év főtámogatója: Vesper Kft., a Guide kesztyűk magyarországi képviselője.

5.2.1.2. . *Nőnap operett és kuplé*

- A rendezvény dátuma: 2018. március 10.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza, Hermina terem.

Az MVGYOSZ különleges Nőnap rendezvényt kedveskedett a közönségnek, Centenáriumi Éve alkalmából. A Rendezvényen Kisnémedi Varga Pál és Barátai nyújtottak át egy csokrot az operett gyöngyszemeiből a jelen lévő hölgyeknek, és minden zeneszerető vendégnek. Az ünnepeltek a Szövetség elnöke egy tábla csokoládéval ajándékozta meg, belépéskor.

A műsort és a jó hangulatot Siliga Miklós zenetanár, zeneszerző és zenész tanítványai - Kisnémedi Varga Pál, Lukács Tímea, Hlavátsch László, Bodrogi Zsuzsi, Siliga Miklós, Búváry Livia, Erdős Melinda, és Kovács Böske - szolgáltatták. Az eseményen Peller Károly, a Centenáriumi Év nagykövete is részt vett énekével dobogtatva meg a női szíveket. A rendezvény előtt és után Kis Virág (K.V. art design) üveg és textil ékszerek látható és tapintható kiállítást és vásárt tartott. Az ékszerek mellett használati- és dísz tárgyakból is lehetett válogatni. A rendezvény több, mint 300 fő közönséget vonzott, teljesen megtöltve a Hermina termet.

5.2.1.3. *Múlt, Jelen, Jövő – Irodalmi délután*

- A rendezvény dátuma: 2018. április 9.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza, Hermina terem.

A program alapját a 2017 őszén meghirdetett Múlt, Jelen, Jövő irodalmi pályázatra beérkezett művek képezték. A beérkezett versenyműveket 3 tagú zsűri értékelte. A zsűri tagjai: Karafiáth Orsolya, költő, fordító és publicista; Ézsiás László, Aranyharang díjas költő és versmondó; illetve a Centenáriumi Év Fő támogatója, a Vesper Kft. képviselője voltak. A pályaművek bemutatására, a Szövetség a Költészet Napja alkalmából, különleges Irodalmi Délutánt szervezett. Az eseményen hirdette ki a pályázat eredményét, hozta nyilvánosságra a nyertes műveket. A vendégek közismert színészek, művészek és látássérült előadók előadásában hallgathatták meg a zsűri által

legjobbnek ítélte 10 alkotást. Az előadások között Márkus Norbert, jazz-zongora művész, tanár előadásában az alkotások hangulatához illeszkedő összekötő zongorajátéka szólt. A legjobb 3 művet, illetve előadást a Fabulatorium Playback-színház elevenítette meg.

5.2.1.4. Vakvezető kutyák világnapja

- A rendezvény dátuma: 2018. április 28.
- A rendezvény helyszíne: MVGYOSZ Vakvezetőkutya-kiképző Központ (VKK)

Az MVGYOSZ 100., és a Vakvezetőkutya-kiképző Központ fennállásának 40. évfordulója alkalmából hívta meg a jelenleg, illetve a valaha vakvezető kutyával közlekedő gazdákat, egykori kiképzőket, régi és mostani kölyöknevelőket és minden érdeklődőt a jubileumok méltó megünneplésére

Az eseményen az alábbi programok voltak. Megnyitó (dr. Nagy Sándor - elnök, Schiff Mónika a – VKK vezetője, Gém Péter - a DORKO márka képviselője), Regenerálódó részleg átadása műtéten átesett vakvezető kutyák részére (Dr. Szilágyi Zoltán – állatorvos), Vakvezető kutya kiképzők bemutatója és tájékoztatója (Renkó Zsuzsanna – kiképző), „Megmutatjuk a világnak!” Élő vakvezető kutyás bemutató már dolgozó gazdákkal és vakvezető kutyákkal (Angyal Gábor - szakmai vezető), Kennel látogatás, Közös fénykép készítése (Kasza Károly - drón), Kölyöknevelési Program bemutatása: Vakon születéstől a vakvezetésig, (Rózsa Kata programfelelős), Kiképzési Program bemutatása: Hogyan tanulnak a vakvezető kutyák? (Németh Ágnes kiképző), Zenés program (Szendi Szilvi és Peller Károly, Krizbai Teca)-

A program ideje alatt a Beurer Medical Hungary Kft. ingyenes egészségügyi méréssel várta az érdeklődőket.

További színfoltok voltak:

- MVGYOSZ sátor – eszközbemutató
- DORKO sátor – Loyalty is Royalty kampány kitelepülése
- Vesper Kft. /GUIDE kesztyűk magyarországi forgalmazója/ támogatása

5.2.1.5. Pont az a nap

- A rendezvény dátuma: 2018. május 28.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza, Hermina terem.

A rendezvényen egy gimnáziumi osztály interaktív játékok segítségével ismerhették meg a látássérültség okozta nehézségeket és az azok áthidalását elősegíteni hivatott módszereket, eszközöket. Ezen a napon debütált a Bieber Mária által tervezett, Louis Braille életét bemutató társasjáték, a Pontról pontra.

5.2.1.6. 100 Braille- és hangoskönyv átadása

- A rendezvény dátuma: 2018. szeptember 5.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza, Hermina terem.

Az olvasás világnapjára szervezett program keretében 100 új hangos- és 100 új Braille-könyv átadása történt meg. Az ünnepi rendezvényen közreműködött az MVGYOSZ partner szervezete, a Bodor Tibor Kulturális Egyesület.

Az esemény programpontjai az alábbiak voltak: Sajtótájékoztató, Ünnepi megnyitó, (dr. Nagy Sándor – elnök, Puskás Kata Szidónia BTKE), Hangos- és Braille könyvek átadása (dr. Nagy Sándor – elnök, Puskás Kata Szidónia BTKE), Oklevelek átadása, Az Online Hangoskönyvtár bemutatása (dr. Nagyné Berke Mónika), Werkfilm bemutatása a felolvasás és a Braille-nyomtatás menetéről, Bodor Tibor emlékműsor.

Fellépők voltak:

- Kisnémedi Varga Pál ének
- Helle Maadaptálimilian zongora
- Mach András vers előadása
- Mácsai Pál Kossuth- és Jászai Mari-díjas Színművész, és
- Hirtling István Jászai Mari-díjas színész, érdemes művész.

A nap háziasszonya Péter Mónika, a Jazzy rádió műsorvezetője volt. A rendezvény több, mint 300 fő közönséget vonzott, teljesen megtöltve a Hermina termet.

5.2.1.7. Mesemondó verseny

- A rendezvény dátuma: 2018. szeptember 29.

- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza, Sipeki Balás Béla terem.

A rendezvény a mese világnapja alkalmából került megrendezésre, melyet jelenlétével megtisztelt Nagy Bercel, a Köztársasági Elnöki Hivatal Társadalmi Kapcsolatok Igazgatóságának igazgatója a verseny létrejöttének inspirálója. A versenyre az MVGYOSZ tagegyesületi delegáltak résztvevőket, akik egy-egy maximum 10 perces népmesét adtak elő. Az előadásokat egy különleges zsűri értékelte.

- Koltai Judit, színésznő, rendező
- Baranyiné Miks Mária, író- és költő
- Sándor Kata, meseíró, az "Erdők Uniója" Közösségi Tudat Fejlődését Segítő Alapítvány kurátora

A nap házigazdája Németh Tamásné Berta Edina volt.

5.2.1.8. A Fehérbot Nemzetközi Napja - programsorozat

- A rendezvény dátuma: 2018. október 15-től 19-ig.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza

Az MVGYOSZ Centenárium Emlékei alkalmából Fehérbot napi rendezvényét egy több napos programsorozattá terjesztette ki. Az események között volt látássérült képzőművész kiállítása, könnyűzenei és komolyzenei koncert, szabadidős program, továbbá az MVGYOSZ Emléktára is ettől a héttől lett látogatható.

Október 15-ei események

- Sajtótájékoztatóval egybekötött megnyitó
- Centenárium Emlékplakettek átadása: dr. Nagy Sándor az MVGYOSZ elnöke
- Az MVGYOSZ Emléktárának átadása: dr. Nagy Sándor az MVGYOSZ elnöke
- Kádár Nagy Lajos kiállításának megnyitója: dr. Hagymási Zoltán, a művész úr menedzsere

- Ünnepi köszöntő: Áder János Magyarország köztársasági elnöke és Dr. Nagy Sándor az MVGYOSZ elnöke
- A Braille- emlékérmek átadása: Dr. Nagy Sándor az MVGYOSZ elnöke
- Érdi Tamás Prima Primissima díjas, látássérült zongoraművész műsora

Október 16.

- Színház a székházban - Marmorstein Berta csodálatos élete, monodráma Rák Kati előadásában;

Október 17.

- Irodalmi délután, a Múlt, Jelen, Jövő irodalmi kötet átadója a Landini együttes közreműködésével;

Október 18.

- Kutya jó nap! Ismerje meg a vakvezető kutyák mindennapjait, nyílt utógondozási nap, a Vakvezetőkutya- kiképző Központ programja a Városligetben és az MVGYOSZ székházában;

Október 19.

- A jövő kilátásai - nyílt kerekasztal beszélgetés. Teaház, karaoke party.

5.2.1.9. Mikulásnap i vásár

- A rendezvény dátuma: 2018. december 6.
- A rendezvény helyszíne: Az MVGYOSZ székháza.

A vásáron főként kézműves termékeket árusító standok kaptak helyet, de különleges teák és minőségi munkaruházat is kapható volt. Termékeit kínálta a Kézvel Fogható Alapítvány, a Vakok Általános Iskolája, Vida Gábor, a Vakok Állami Intézete, a Kemence Egyesület, Galambosné N. Margit és csapata, Kiss Virág, Molnár Imréné, Katona Mihályné és csapata, Sztakó Krisztina, Rácz Éva, Farkas Péter és Fabók Judit, és a Vesper Kft., a Centenárium i Év főttámogatója is.

5.2.1.10. Operett gála

- A rendezvény dátuma: 2018. december 9.
- A rendezvény helyszíne: Operettszínház Budapest.

Az operett gála az MVGYOSZ Centenárium Évzáró rendezvénye volt. A nagyszabású gálaműsorban a legnagyobb operett slágerekből és kevésbé ismert zenei ínyencségekől hallhattak színes válogatást, az Operettszínház sztárjainak előadásában. A fellépők között voltak a Centenárium Év nagykövetei, Szendi Szilvi és Peller Károly is.

5.2.2. Távoli segítségnyújtás látássérült emberek számára – Távszem (EFOP-1.1.5-17-2017-00001)

A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének Távszem projektje 2018. január 1-jével hivatalosan is elindult. A 2017. december hónap során lezajlott pályázat eredményeként létrejött a projektet megvalósító csapat, mely az alábbi személyekből áll:

Az IT specializációs szakértő, Kajó Zoltán 2018. februárjában csatlakozott a csapathoz.

Január 4-én került sor a projekt sajtó nyilvános nyitórendezvényére az MVGYOSZ székházában. A rendezvényen bemutatkozott a projektmenedzsment és ismertetésre került a Távszem szolgáltatás működésének folyamata. A résztvevőket dr. Cibere Károly szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár és Nyitrai Zsolt miniszterelnöki megbízott is köszöntötte. Az eseményt a sajtó nagy érdeklődése kísérte, a projekt elindulásáról több mint 50 különféle tudósítás jelent meg. A média érdeklődése a Távszem projekt iránt azóta is folyamatos.

A projekt elindulásának első lépéseként számos területen megkezdtük a beszerzések lebonyolítását. Megkezdődött többek között a Távszem központ kialakításához szükséges építési beruházás, a menedzsment munkájához és a szakmai megvalósításhoz szükséges informatikai eszközök beszerzése, a rendezvény szervezés és kommunikáció. Kialakításra került a Távszem szolgáltatás kereteit és alapelveit rögzítő szolgáltatási rend és szakmai program.

Az első körös Távszem szolgáltatást bemutató megyei információs napok 2018. májusában fejeződtek be az MVGYOSZ tagegyesületeinél. A fórumok célja az egyesületek látássérült tagjainak, munkatársainak és önkénteseinek

tájékoztatása volt a Távszem szolgáltatás lényegéről és a projekt tevékenységeiről, fókuszálva elsősorban az őket érintő elemekre, így például a mentorok képzésére és munkájára, az okoseszközök beszerzésére és tartós használatba adására, valamint a Távszem szolgáltatás működésére és igénybevételének feltételeire. Összesen 22 helyszínen tartottunk információs fórumot, melyeken összesen 912 fő vett részt. A fórumokon számos kérdést kaptunk a Távszem szolgáltatás igénybevételének módjával, feltételeivel, szabályaival, az okostelefonok tartós használatba adásának szempontjaival, feltételeivel, a tagegyesületek ebben betöltendő szerepével, a mentorok és operátorok kiválasztásának kritériumaival, munkájuk jellegével, feladataikkal, szolgáltatásaikkal, a Távszem szolgáltatás fejlesztésének lehetőségeivel és a létrejövő szolgáltatás projektidőszakot követő fenntartásával kapcsolatban. Több kérdés érkezett a látássérült érdeklődőktől telefonon és e-mailben is.

A Távszem központ kialakításának befejezése több nem várt hiba miatt az ősz elejére tolódott. A nehézségek elsősorban az épület jelentősen leromlott állagából adódtak. Kiválasztásra kerültek azok a képzőintézmények, melyek a mentorok és operátorok képzését végzik majd, illetve megkezdődött a képzés- és tananyagfejlesztés szempontrendszerének kidolgozása és az engedélyeztetési eljárások előkészítése. A Távszem szolgáltatás kialakítása érdekében folyamatos egyeztetés zajlott a SINOSZ munkatársaival a konzorciumi partnerségben megvalósuló társprojekt keretében. Ennek során megfogalmaztuk az applikációval és a Távszem.hu honlappal kapcsolatos elvárásokat, fejlesztési szükségleteket. A szoftverfejlesztés beszerzése is megkezdődött. 2018 októbere igen fontos időpont volt az MVGYOSZ életében, hiszen a 100 éves szövetség centenáriumi ünnepségsorozatát a fehérbot nemzetközi napjához kapcsolva szervezte meg. Ez egyfelől erőforrásokat vont el a Távszem projekt megvalósításától, miközben ráirányította a figyelmet a szervezet legújabb innovációját jelentő távsegítő szolgáltatásra. Így továbbra is a média figyelmét élvezte nem csak a százéves MVGYOSZ, hanem a Távszem szolgáltatás is.

Egy meghívásnak köszönhetően lehetőségünk nyílt a Távszem projektet Magyarország határain túl, a szabadkai egyetem által szervezett tudományos konferencia IKT az oktatásban szekciója keretében is bemutatni egy rövid

prezentációban. A konferencián Gulyás Zsuzsanna projektvezető és Németh Orsolya társadalmi kapcsolatok referense vett részt. A konferencia közönsége érdeklődő volt a projekt iránt, kérdéseik elsősorban a szolgáltatás és az annak használatához átadandó okoseszközök biztonságosságára vonatkoztak.

Az MVGYOSZ által önállóan megvalósított projekt mellett futó konzorciumi pályázat előrehaladásában komoly akadályok jelentkeztek, amikre a november 27-én megtartott szakmai és pénzügyi ellenőrzés is rávilágított. Az MVGYOSZ, mint konzorciumi partner mindent a meghatározott ütemezés és a támogatási szerződés szerint teljesített, így itt mindent rendben találtak az ellenőrök. A nehézségek ellenére a Távszem szolgáltatás kialakítása – ha nem is teljesen a tervek szerint – folytatódott és megvalósul 2019-ben. Az október 31-éig esedékes mérföldkőhöz kötött indikátorokat teljesítettük, az erre vonatkozó elszámolást november 15-ei határidővel benyújtottuk, ami hiánypótlás nélkül elfogadásra került.

December közepére lezajlott az iPhone készülékek beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás. Az első felhívásra összesen 21 cég jelentkezett, melyek közül végül 11 adott érvényes ajánlatot. Az iPhone-ok beszerzése 2019. első negyedévének végén esedékes.

A konzorciumi projekt keretében beszerzésre került a 100 darab csontrezonanciás fejhallgató.

2018. december 1-jével munkába állt az a két látássérült alkalmazásfejlesztő szakember, akiknek a Távszem applikáció IOS és Android rendszerű eszközökön futó változatának akadálymentességi vizsgálata és fejlesztése a feladata. Megkezdődött a Tavszem.hu portálmodul fejlesztése, a célok, felhasználási módok, felhasználói körök és jogosultságok, valamint a konkrét felhasználási igények meghatározása. Az MVGYOSZ megújult honlapja 2018. december 17-én állt üzembe, melyen folyamatosan elérhetők a Távszem projekttel kapcsolatos információk.

Az érintettek érdeklődése továbbra is intenzív a fejlesztés alatt álló szolgáltatás iránt. 2018. utolsó negyedévében információs előadást tartottunk a Siketvakok Országos Egyesületének rehabilitációs klubjában és a Vak Hadirokkantak Országos Egyesületének közgyűlésén is.

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ A 2018-AS ÉVRŐL

6. Gazdasági és pénzügyi tevékenységek

A tevékenység célja: A szakmai tevékenységek végzéséhez szükséges humán erőforrás, tárgyi eszköz és infrastruktúra rendelkezésre állásának biztosítása.

6.1.1. *Specifikus célok*

- Pénzügyi tervezés
- Számviteli tevékenység végzése
- Könyvviteli tevékenység folytatása
- Forrásteremtési tevékenység végzése
- Szerződések készítése
- Kifizetések kezelése
- Infrastruktúra gondozása
- Eszköz beszerzés
- Pénzügyi elszámolások és beszámolók készítése
- Ellenőrzésekhez adatszolgáltatás

6.1.2. *A Pénzügyi és gazdálkodási tevékenységek végzésének támogatói, partnereink*

- Magyar Állam (munkabér + járulékok és fenntartási költségek)
- Budapest Főváros Kormányhivatala, és Magyar Államkincstár (Megváltozott munkaképességű személyek munkabérek és speciális munkaeszközeik beszerzésének részbeni finanszírozója, valamint az elszámolások ellenőrzője)
- Nyomell Kft. (irodaszerek szállítója)
- Hibabontó Kft. (informatikai rendszer karbantartója)
- Solar Klima Cad Kft. (klíma berendezések karbantartója)
- Dokucentrum Kft. (fénymásoló karbantartás)
- Uniqa Biztosító Kft. (vagyon és gépkocsi biztosítás)
- Magyar Posta (levél és csomagkézbesítés)
- ELMŰ (elektromos áram biztosítása)
- Fővárosi Vízművek

- Fővárosi Gázművek

6.1.4. Fejlesztések a Pénzügyi és gazdálkodási tevékenységben

- Könyvviteli szoftver frissítése (Ten-Soft Kft. Kettős könyvviteli rendszer)

6.1.5. A Pénzügyi és gazdálkodási tevékenység leírása

A tevékenységeket a Pénzügyi és gazdálkodási csoport nevű szervezeti egységünk keretében végeztük, kivéve az SZJA 1%-ok gyűjtésére irányuló kampányt, a DM tevékenységhez kapcsolódó adományszervezést, illetve a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásának állami támogatása elnyerését célzó pályázat írását, amelyekről a PR és kommunikáció és a Pályázatok részben lehet tájékozódni.

6.1.6. A feladatkörbe tartozó tevékenységek az alábbiak:

- Egyesületek által elszámolt támogatások ellenőrzése
- Bérszámfejtés
- Járulék és ÁFA bevallás NAV felé
- Statisztikai adatszolgáltatás
- Pályázatok elszámolása
- Bértámogatás elszámolása NRSZH és a Magyar Államkincstár felé
- Természetes Személy Tagok Szervezete tagjainak nyilvántartása, felvétele, tagdíjak beszedése
- Jogszabályok által előírt térítési költségek és forint, illetve deviza formájában történő készpénzfizetési előlegek elszámolása
- Leltárkészítés
- Vállalkozási, megbízási és munkavállalói szerződések készítése
- Szolgáltatási, vállalkozási és megbízási szerződések kapcsán esedékes pénztári vagy banki utalással történő kifizetések végzése
- Munkabérek pénztári, illetve átutalásos kifizetése
- Épület helységeinek tisztántartása
- Portaszolgálat teljesítése

- Személy- és áruszállítás végzése
- Ingatlan felújítás előkészítése és végzése, karbantartása
- Tárgyi eszköz beszerzés és informatikai rendszerkarbantartás
- Tankönyv igények nyilvántartása, árajánlatok megküldése – ezt Csillus csinálta mindig is, meg a cd-re írást is. Pont az volt a baj, hogy a Marcsi nem működött együtt. Szóval én nem raknám ide...
- Elkészült tankönyvek CD-re írása, postázása

6.2. 2018. évi számviteli beszámoló

A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége gazdálkodását, könyvvezetését és beszámolási kötelezettségét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) számú Kormányrendelet, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet előírásait figyelembe véve alakította ki.

A beszámoló a Szövetség teljes vagyoni és pénzügyi helyzetét tükrözi, ezért a költségvetési támogatáson kívül tartalmazza az egyéb támogatás által finanszírozott pénzügyi és vagyoni változásokat is.

2018. évben a költségvetési törvényben a Szövetség külön nevesítve szerepelt 194.600.000 forint állami támogatással, melyből az önálló jogú megyei egyesületeinknek 83.700.000 forint támogatás került megítélésre. A szervezet gazdálkodásában a másik jelentős támogatást a Távoli segítségnyújtás látássérült emberek számára – Távszem projekt jelenti. A pályázat keretében összességében 469.370.589 forint támogatási összeg került megítélésre.

A Szövetség 2018. évi bevétele 608.437.027 forint. Ebből a vállalkozási tevékenység bevétele 9.120.734 forint, mely az előző évhez képest 35 %-kal emelkedett.

A 2018. évi kiadások értéke 562.720.019 forint, melyből a vállalkozási tevékenység ráfordítása 5.316.765 forint volt.

Az elkülönített alapoktól kapott bértámogatás az előző évhez képest 41 %-kal növekedett. Az anyagjellegű ráfordítások 97 %-kal, a személyi jellegű ráfordítások pedig 72,7 %-kal emelkedtek, míg az egyéb ráfordítások csökkentek 31 %-kal. A megnövekedett kiadások egyrészt a 2018. január 1-jén indult Távszem projekttel kapcsolatosak, valamint a centenáriumi év méltó megünneplése is plusz költségekkel járt.

A közhasznú tevékenységhez és a vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó ráfordításokat a bevétel arányában osztottuk meg.

2018. évben ez az arány 98,5 %, a vállalkozási ráfordítás aránya 1,5 %. A vállalkozási tevékenység aránya minimálisan változott az előző évhez képest.

A minisztérium által 2018. évben folyósított címzett költségvetési támogatás Szövetségnél maradó része 110.900.000 forint, amely a Szövetség kiadásainak ötödét sem fedezi. A közhasznú tevékenység célkitűzéseinek megvalósításához szükséges feltételek biztosításához jelentős összegű saját forrást kellett teremteni.

2018. évben a Szövetség eredménye 45.717.008 forint, melyből a közhasznú eredmény 41.913.039 forint, a vállalkozási eredmény 3.803.969 forint.

A következő táblázatokban és szöveges összefoglalókban a Szövetség 2018. évi gazdálkodásáról és vagyoni helyzetéről részletes tájékoztatást adunk.

Budapest, 2019. április 15.

.....

.....

dr. Verdes Zsuzsanna
gazdasági vezető

6.3. Adományok felhasználása 2018. évben

Vakvezetőkutya-kiképző Iskolánk az év folyamán 7.776.389 forint adományt kapott. Több cég és magánszemély támogatta Iskolánk munkáját. Nagy volumenű felújítást végeztünk, megtörtént a főépület homlokzatának, tetőterének szigetelése, az előudvar felújítása. Befejeződött a regenerációs részleg felújítása is, mely során az állatorvosi rendelő, hozzá tartozó raktár, műtő készült el.

A Next Move Kft., a Cognex Hungary Kft., a Citibank, a Mercedes Daimler Gyár, az LDS Charities, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem és a Nutra-Wave támogatta többek között munkánkat. E mellett több magánszemély jelentős összegű támogatása tette lehetővé, hogy az iskola működésével kapcsolatos költségek finanszírozhatóak legyenek és minél több vakvezető kutyát képezhessünk ki. A kutyák kiképzésének közvetlen költségei több mint 52 millió forintot tettek ki, ezért a kutyaiskola számára nyújtott támogatásokon túl még jelentős összegű forrásra volt szükség. Ezt az állami támogatásból, a kutyaiskola részére hagyatékként kapott összegekből finanszíroztuk.

A központi adományszámlánkra 2018. évben 6.578.988 forint befizetés érkezett, melyet működési költségekre használtunk fel.

A direkt marketing kampány során 2018. évben jelentős összegű támogatást kaptunk, köszönhetően az előző évi nagymértékű adománygyűjtő akcióknak. Ezeknek a kampányoknak a ráfordítása is jelentős, azonban a nyereségnek csak egy részét költöttük el segédeszközök vásárlásának támogatására, illetve a kampány céljának megfelelő költségekre. A fennmaradó összeget tartalékoljuk a jövőre nézve.

Az LDS Charities szervezet az Okosklub működését is támogatta a kutyaiskola mellett. A támogatás célja eszközbeszerzés volt, adományukból okostelefont vettünk.

Az NKA 1.000.000 forintos támogatását két centenáriumi rendezvény finanszírozására fordítottuk.

Az adózók által 2017. évben bevallásuk alapján személyi jövedelemadójukból a Szövetség részére összesen 16.684.229 forintot ajánlottak fel. Az előző évi

tartalékkal együtt az egyesületek és a Szövetség együttesen 20.044.488 forintból gazdálkodhattak. Az szja 1 %-ából a Szövetség támogatta a Braille nyomtatás költségeit és látássérült személyek részére segédeszköz-támogatás címén összesen 1.663.635 forintot juttatott.

Budapest, 2019. április 15.

.....

.....

dr. Verdes Zsuzsanna
gazdasági vezető

6.4. Egyszerűsített éves beszámoló - 2018. évi mérlege

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek helyesbítése	Tárgyév
1.	A. Befektetett eszközök (2.-5.sorok)	645.683		745.291
2.	I. Immateriális javak	931		15.466
3.	II. Tárgyi eszközök	128.090		233.931
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	13.053		22.756
5.	IV. Befektetett eszközök érték helyesbítése	503.609		473.138
6.	B. Forgóeszközök (7.-10.sorok)	354.003		647.497
7.	I. Készletek	41.768		60.117
8.	II. Követelések	9.612		34.660
9.	III. Értékpapírok	5.402		0
10.	IV. Pénzeszközök	297.221		552.720
11.	C. Aktív időbeli elhatárolások (12.-14. sorok)	0		2.942
12.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	0		955
13.	2. Költségek és ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0		1.987
14.	3. Halasztott ráfordítások	0		0

15.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+6.+11. sor)	999.686		1 395.730
16.	D. Saját tőke (17.-22. sorok)	929.703	0	944.948
17.	I. Induló tőke	53.841		53.841
18.	II. Tőkeváltozás	328.798		372.252
19.	III. Lekötött tartalék	0		0
20.	IV. Értékelési tartalék	503.609		473.138
21.	V. Tárgyévi eredmény közhasznú tevékenységből	39.327		41.913
22.	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	4.128		3.804
23.	E. Céltartalék	0		25.000
24.	F. Kötelezettségek (25.-30. sorok)	29.788		39.593
25.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
26.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	500		500
27.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	29.288		39.093
28.	a. Vevőktől kapott előlegek	0		0
29.	b. Kötelezettségek áruszállításból	15.960		4.467
30.	c. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	13.328		34.626
31.	G. Passzív időbeli elhatárolások (32.-34. sorok)	40.195		386.189

32.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	40.195		323.056
33.	2. Költségek passzív időbeli elhatárolása	0		1.779
34.	3. Halasztott bevételek	0		61.354
35.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (16.+23.+24.+31. sor)	999.686		1.395.730

Budapest, 2018. szeptember 18.

.....

.....

cégszerű aláírás

6.5. Egyszerűsített éves beszámoló 2018. évi eredménykimutatása

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek helyesbítése	Tárgyév
a	b	c	d	e
	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	33 402		58 084
	02. Export értékesítés nettó árbevétele			
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01.+02.)	33 402		58 084
	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	21 900		50 404
	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	15 749		7 784
II.	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (+03.+04.)	37 649		58 188
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	437 044		484 814
	Ebből: visszaírt értékvesztés			
	05. Anyagköltség	19 139		27 993
	06. Igénybevett szolgáltatások értéke	21 512		83 359
	07. Egyéb szolgáltatások értéke	3 636		4 301
	08. Eladott áruk beszerzési értéke	19 622		10 980
	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			

IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	63 909		126 633
	10. Bérköltség	99 853		176 196
	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 882		8 355
	12. Bérjárulékok	21 627		34 052
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	126 362		218 603
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	28 419		20 195
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	248 622		197 161
	Ebből: értékvesztés	4 841		803
A.	ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	40 783		38 494
	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	219		252
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek helyes- bítése	Tárgyév
	14. Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
	15. Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árf.nyeresége			589

	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2 369	2 563
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	197	3 947
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	2 785	7 351
	18. Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése		
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
	19. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		
	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
	20. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		
	21. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	113	128
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21)	113	128
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	2 672	7 223
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (A+B)	43 455	45 717
D.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	43 455	45 717

X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG			
E.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+D-X.)	43 455		45 717
	22. Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre			
	23. Jávahagyott osztalék, részesedés			
F.	TÁRGYÉVI EREDMÉNY (+F+22-23)	43 455		45 717

6.6. Kiegészítő melléklet a 2018. évi egyszerűsített éves beszámolóhoz

6.6.1. Jogi körülmények

Név:	Magyar Vakok és Gyengénlátók
Országos	
	Szövetsége
Szervezeti besorolás:	közhasznú szervezet
Nyilvántartási szám:	01-02-0000551
Székhely:	1146 Budapest, Hermina út 47.
Tevékenységi kör:	9499 – Máshova nem sorolt egyéb
közösségi,	társadalmi tevékenység

Képviselőre jogosult személy

Neve:	dr. Nagy Sándor elnök
-------	--------------------------

6.6.2. Lényeges számviteli módszerek összegzése

Jelen kiegészítő melléklet a Sztv. 16. § (5) bekezdése szerint azokat az információkat tartalmazza, melyek a nyilvánosságra hozatal szempontjából fontosak. A fontosságot a haszon-ráfordítás elve alapján határoztuk meg.

Beszámolási mód:	közhasznú egyszerűsített éves beszámoló
Beszámoló pénzneme:	magyar forint
A mérlegkészítés időpontja:	2019. 04.05.
Könyvvizetés módja:	kettős könyvvitel
Eredménykimutatás:	összköltség eljárás „A” típus

Az MVGYOSZ számviteli politikájának összeállításakor figyelembe vette a számviteli törvény alapelveit. Ez biztosítja azt, hogy a Szövetség beszámolója reálisan mutassa a vállalkozás jelenlegi vagyoni és pénzügyi helyzetét, és a mai helyzet alapján a jövőbeni tervek is kirajzolódnak.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörben fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számviteli törvény előírásai szerint vezesse.

Tárgyi eszközök értékelése: a tárgyi eszközök a bekerülési érték és az elszámolt értékcsökkenés különbözetén kerülnek elszámolásra.

A Szövetség az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett, a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

Értékcsökkenés megállapításának módja: bruttó érték alapú, lineáris.

A társasági adótörvény szerint, a 100 eFt egyedi érték alatti eszközök beszerzéskor elszámolásra kerülnek.

6.6.3. Terv szerinti értékcsökkenési leírás (eFt-ban)

Szellemi termékek	235
Épületek, épületrészek	3.502
Egyéb ép.	3
Termelőgépek, berendezések	562
Egyéb berendezések, felszerelések	800
Egyéb járművek	390
Számítástechnikai felszerelések	4.517
Kisértékű eszközök	4.426
Tenyészállatok	459
Vakvezető kutyák	2 301

Értékcsökkenés összesen: 20.195

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális jószágnál, a tárgyi eszközöknél elszámolnia akkor, ha

- az immateriális jószág, a tárgyi eszköz könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint az eszköz piaci értéke;
- a szellemi termék, a tárgyi eszköz értéke tartósan lecsökken, mert a szellemi termék, a tárgyi eszköz a vállalászási tevékenység változása miatt feleslegesség vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;
- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;
- a befejezetlen kísérleti fejlesztés révén megvalósuló tevékenységet korlátozzák, vagy megszüntetik, illetve az eredménytelen lesz.

A Szövetség szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközöknél az azok beszerzésekor (üzembe helyezésekor) megtervezett értékcsökkenés elszámolásában változás nem történt.

6.6.4. Külföldi pénzeszköz 2018.12.31.-én:

Devizaszámla:	EUR 5.691,04	1.830 eFt
Valutapénztár:	EUR 443,3	143 eFt
	GBP 5	2 eFt
	<u>HRK 1</u>	<u>0 eFt</u>
		1.975 eFt

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek és eljárások nem változtak. Külföldi pénzeszközben nyilvántartott kötelezettségünk nincs. Árfolyamkülönbözet összevontan 3.819 eFt nyereség.

6.6.5. A Szövetség rövid lejáratú kötelezettségei (eFt) 2018.12.31.-én

Szállítók:	4.467
Költségvetési befiz.köt.	11.196
Jövedelemelszámolás:	13.155

Egyéb röv. lej. köt.: 10.275

Kötelezettség összesen: 39.093

6.6.6. *A Szövetség követelése (eFt)*

Vevők: 747

Adott előleg: 32.613

Munkaváll. szembeni köv.: 555

NAV-val szembeni köv.: 98

Szállítók: 271

Egyéb rövid lej. köv.: 376

Követelés összesen: 34.660

6.6.7. *Anyagjellegű ráfordítások*

Anyagköltség: 27.993

Igénybevett szolgáltatás: 83.359

Egyéb szolgáltatás: 4.301

Eladott áruk beszerzési értéke: 10.980

Összesen: 126.633

6.6.8. *Passzív időbeli elhatárolások:*

Bevételek elhatárolása: 171.517

Hagyaték: 128.445

SZJA 1% 23.094

Költségek elhatárolása 1.779

Tárgyi e. écs. elhatárolása 61.354

Összesen: 386.189

6.6.9. *Bevételek:*

Segédeszköz értékesítés bevétele: 19.317

Bieber Mária könyv értékesítés: 31

Braille nyomtatás bevétele: 1.644

Braille szolgáltatás bevétele: 96

VV előfizetés: 984

Egyéb újság előfizetés: 404

Tankönyv ellátás: 373

Tagkönyv:	1.119
Szakmai előadás:	1.770
Akadálymentesítési szolg.:	572
Üdültetés:	22.653
Helyiség bérleti díj:	5.385
Javítás bevétele:	57
Telefonköltség átszámlázás:	2.265
Átszámlázott szolgáltatás:	903
<u>Egyéb bevétel:</u>	<u>511</u>
Összesen:	58.084

6.6.10. CASH-FLOW kimutatás 2017. év 2018. év

Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás

(működési cash-flow)

Adózás előtti eredmény:	43.455	45.717
Elszámolt amortizáció:	28.419	20.195
Elszámolt értékvesztés és visszaírás:	2.931	803
Céltartalék képzés és felhasználás különbözete: 0	25.000	
Befektetett eszközök értékesítésének eredménye:	4	0
Szállítói kötelezettség változása:	14.747	-11.493
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása:	12.840	5.138
Passzív időbeli elhatárolás változása:	3.427	358.807
Vevőkövetelés változása:	81	47
Forgóeszközök változása:	19.829	-293.494
Aktív időbeli elhatárolás változása:	-115	2.942
Fizetett, fizetendő adó:	0	0
Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés:	0	0

6.6.11. Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás

(befektetési cash-flow)

Befektetett eszközök beszerzése:	0	0
Befektetett eszközök eladása:	0	0
Kapott osztalék, részesedés:	219	252

6.6.12. Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás

(Finanszírozási cash-flow)

Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele:	0	0
Kötvény, hitelvisz. megtest.ép. kibocsátás bev.:	0	0
Hitel és kölcsön felvétele:	0	0
Bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása 0		0
Véglegesen kapott pénzeszköz:	0	0
Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás):	0	0
Kötvény és hitelvisz. megtest. ép. visszafizetése:	0	0
Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése:	0	0

Hosszú lej. nyújt. kölcsönök és elhelyezett bankbetétek:	0	0
Véglegesen átadott pénzeszköz:	0	0
Alapítókkal szembeni, ill. egyéb h. lej. köt. változása	0	0

Pénzeszközök változása: 86.009 153.820

<i>6.6.13. Mutatószámok (%)</i>	<i>2017. év</i>	<i>2018. év</i>
Befektetett eszközök aránya	64,13	53,40
Forgóeszközök aránya	35,87	46,39
Saját tőke növekedési mutató	17,26	17,55
Készpénz likviditási mutató	10,15	14,14

A felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartjuk nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítjuk, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6. és 7. számlaosztályokat nem nyitottuk meg.

Ebben az évben a jövőbeli költségekre (bérekre és az ingatlan költségeire) céltartalékot képeztünk.

6.6.14. Tájékoztató adatok:

Alkalmazásban állók átlagos állományi létszáma:	56 fő
A beszámoló összeállítását készítette:	dr. Verdes Zsuzsanna
Regisztrációs száma:	177979
A könyvvizsgálatot végezte:	PKI Könyvvizsgáló Iroda Kft. 2120 Dunakeszi Kosztolányi u. 6.

6.6.15. Vezető tisztségviselők járandósága (Ft)

	Járandóság	Utazási költség	Juttatás összesen	Járulék	Összesen
Elnök	4.566.000	28.245	4.594.245	773.376	5.367.621
Elnökségi tagok	3.516.000		3.516.000	380.136	3.896.136

Felügyelő- bizottság	2.319.000		2.319.000	406.994	2.725.994
Szakmai vezető	4.020.000	41.370	4.061.370	791.855	4.853.225
Gazdasági vezető	11.290.000	220.013	11.510.013	2.138.870	13.648.883
Összesen	25.711.000	289.628	26.000.628	4.491.231	30.541.859

A környezet védelmét közvetlenül szolgáló tárgyi eszközei a Szövetségnek nincsenek. A Szövetség tevékenységéből veszélyes hulladék nem keletkezett. A mérlegben nem szereplő környezetvédelmi károk, kötelezettségek nem várhatóak. Exportértékesítés nem volt.

Budapest, 2019. április 15.

.....

.....

cégszerű aláírás

6.7. Vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás – 2018.

6.7.1. Saját tőke változása

	2017	2018
Induló vagyon	53 841	53 841
Tőkeváltozás	328 798	372 252
- közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	39 327	41 913
- vállalkozási tevékenység tárgyévi eredménye	4 128	3 804
Értékelési tartalék	503 609	473 138
Saját tőke	929 703	944 948

6.7.2. A vagyon megjelenési formája és változása

	2017	2018
Befektetett eszközök	645.683	745.291
Forgóeszközök	354.003	647.497
Aktív időbeli elhatárolások	0	2.942
Eszközök összesen	999.686	1 395.730
Kötelezettségek	29.788	39.593
Céltartalék	0	25.000
Passzív időbeli elhatárolások	40.195	386.189
Idegen forrás (köt. + passzív + céltart.)	69.983	450.782
Saját forrás	929.703	944.948
Források összesen	999.686	1 395.730

Budapest, 2019. április 15.

.....
.....
cégszerű aláírás

6.8. FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

*A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége Küldöttgyűlésének
Vélemény*

Elvégeztük a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége (székhely: 1146 Budapest, Hermina út 47., . nyilvántartási szám: 01-02-0000551), („a Szövetség”) 2018. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely közhasznú egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 1.395.730 E Ft, az adózott eredmény 45.717 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt közhasznú egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Szövetség 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló közhasznú egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Szövetségtől a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége 2018. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az közhasznú egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az közhasznú egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az közhasznú egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az közhasznú egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az közhasznú egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes közhasznú egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az közhasznú egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Szövetségnek a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló közhasznú egyszerűsített éves beszámoló

összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Szövetség pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló közhasznú egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szereztetni arról, hogy az közhasznú egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott közhasznú egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az közhasznú egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Szövetség belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló közhasznú egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Szövetség vállalkozás folytatására való képességét illetően.

Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az közhasznú egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Szövetség nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az közhasznú egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az közhasznú egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Szövetség által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk

során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Dunakeszi, 2019. május 17.

Dr. Peszeki László

PKI Könyvvizsgáló Iroda Kft.

2120 Dunakeszi, Kosztolányi u. 6. MKVK 001306

MKVK 000622

Dr. Peszeki László

kamarai tag könyvvizsgáló

6.9. Közhasznúsági beszámoló

A Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége 2018. évben is az Alapszabályban rögzített közhasznú tevékenység alapján végezte munkáját. Feladatainak ellátásához az Országgyűlés által a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. számú mellékletében címzett előirányzatként 194.600.000 forint állami támogatást kapott a Szövetség és tagegyesületeinek működésének és közhasznúsági feladatai megvalósításának biztosítása érdekében. Szakmai feladatok ellátásához egyesületeink önkormányzati és pályázati támogatásban is részesültek. Az adózók által felajánlott személyi jövedelemadójuk 1 %-a biztosította a tagok segédeszköz és tanulmányi támogatását. Cégek és magánszemélyek pénzbeli és természetbeni adománya segítette a Szövetség munkáját.

A közhasznú tevékenység bevétele 599.316 ezer forint, amely az előző évhez képest 18,9 százalékkal növekedett. A növekedést a Távszem projekt miatti bevétel, és egyéb, a közhasznú célú működésre kapott támogatások (adományok) okozzák. A pályázati úton elnyert támogatás több mint háromszorosa az előző évi összegnek, a bértámogatás is 41 %-kal emelkedett. Ezen túl jelentős az aktivált saját teljesítmény értéke.

A közhasznú tevékenység ráfordítása 557.403 ezer forint, mely az előző évhez képest 19,9 százalékkal növekedett. Az emelkedést a projekt miatt megnövekedett munkavállalói létszámhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítások és az igénybevett szolgáltatások okozzák. Az egyéb ráfordításaink azonban 21 %-kal csökkentek.

A Szövetség közhasznú tevékenységének eredménye 41.913 ezer forint.

A következő kimutatásokban tájékoztatást adunk a támogatások felhasználásával kapcsolatban.

Budapest, 2019. április 15.

.....
.....

6.10. Közhasznú egyszerűsített éves beszámoló

2018. évi eredménykimutatása

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző évek helyesb.	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (2.-14. sorok)	504.125		599.316
2.	1. Közhasznú célú működésre kapott támogat.	433.890		478.720
3.	a. központi költségvetésből	185.300		300.896
4.	b. helyi önkormányzattól	0		623
5.	c. bértámogatás	23.184		32.697
6.	d. egyéb	225.406		144.504
7.	2. Pályázati úton elnyert támogatás	1.505		5.113
8.	3. Közhasznú tevékenységből szárm. bevétel	26.648		48.963
9.	4. Tagdíjból származó bevétel	1.168		943
10.	5. Egyéb bevételek	480		38
11.	6. Aktivált saját teljesítmény értéke	37.649		58.188
12.	a. Aktivált saját term.készl. állományvált.	21.900		50.404
13.	b. Saját előállítású eszk. akt. Értéke	15.749		7.784
14.	7. Pénzügyi műveletek bevétele	2.785		7.351
15.	B. Vállalkozási tevékenység bevétele	6.755		9.121
16.	C. Összes bevétel (A.+B.)	510.880		608.437
17.	D. Közhasznú tevékenység ráfordításai (18.-22. sorok)	464.798		557.403
18.	1. Anyagjellegű ráfordítások	63.324		124.897
19.	2. Személyi jellegű ráfordítások	124.695		215.325

20.	3. Értékcsökkenési leírás	28.044	19.892
21.	4. Egyéb ráfordítások	248.622	197 161
22.	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	113	128
23.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (24.-28. sorok)	2.627	5.317
24.	1. Anyagjellegű ráfordítások	585	1.736
25.	2. Személyi jellegű ráfordítások	1.667	3.278
26.	3. Értékcsökkenési leírás	375	303
27.	4. Egyéb ráfordítások	0	0
28.	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
29.	F. Összes ráfordítás (D.+E.)	467.425	562 720
30.	G. Adózás előtti vállalkozási eredmény (B.-E.)	4.128	3.804
31.	H. Adófizetési kötelezettség	0	0
32.	I. Tárgyévi vállalkozási eredmény (G.-H.)	4.128	3.804

Budapest, 2019. április 15.

.....
.....
cégszerű aláírás

6.11. Bevételek és ráfordítások részletezése (eFt)

Közhasznú tevékenység bevétele	599.316
Közhasznú célra kapott működési támogatás	478.720
Központi költségvetésből	300.896
Helyi önkormányzattól	623
Bértámogatás	32.697
Nemzeti Kulturális Alap	1.000
Egyéb	143.504
Központi adomány	6.579
Adomány bevétel DM kampány	80.543
Adomány bevétel VKI	7.776
Adózók által felajánlott szja 1 %	13.623
MagNet Bank kártyaprogram	231
Bankkártyás adomány	83
Hagyaték	34.669
Pályázati úton elnyert támogatás	5.113
Közhasznú tevékenységből származó bevétel	48.963
Segédeszköz-értékesítés bevétele	19.317
Könyvértékesítés	31
Braille nyomtatás bevétele	1.644
Braille szolgáltatás bevétele	96
Vakok Világa előfizetési díj	984
Egyéb újság előfizetési díj	404
Tankönyv ellátás	373
Tagkönyv bevétele	1.119
Szakmai előadás	1.770
Akadálymentesítési szolgáltatás	572
Üdültetés	22.653
Tagdíj bevétel	943

Egyesületi tagdíj	572
Egyéni tagok tagdíja	137
Hangoskönyvtári tagdíj	119
Okosklub tagdíj	115
Egyéb bevétel	38
Egyéb bevétel, kerekítés, rendezés	38
Aktivált saját teljesítmény értéke	58.188
Pénzügyi műveletek bevételei	7.351
Kapott osztalék és részesedés	252
Bef.pü.eszk. árf.nyereség	589
Kapott kamat	938
Lekötött betét kamata	1.625
Árfolyamnyereség	3.947
Vállalkozási tevékenység bevétele	9.121
Helyiség bérleti díja	5.385
Javítás bevétele	57
Telefonktg. átszámlázás	2.265
Átszámlázott szolgáltatás	903
Egyéb bevétel	511
2018. évi bevétel összesen	608.437
Közhasznú bevétel	98,50 %
Vállalkozási tevékenység bevétele	1,50 %

2018. évi ráfordítások (eFt)	562.720
Anyagjellegű ráfordítások	126.633
Anyagköltség	27.993
Igénybevett szolgáltatások értéke	83.359
Egyéb szolgáltatások	4.301
Eladott áruk besz. é.,anyagktg	10.980
Személyi jellegű ráfordítások	218.603
Béreköltség	176.196
Személyi jellegű egyéb kifizetések	8.355
Bérbírlások	34.052
Értékcsökkenési leírás	20.195
Egyéb ráfordítások	197.161
Céltartalék képzése	25.000
Elszámolt értékvesztés, terven f. écs	3.341
Költségvetéssel elszámolt adók, ill.	1
Egyesületeknek átutalt 1 %	9.942
Egyesületeknek átutalt állami támogatás	83 700
Adott támogatás	1.434
DM postaköltség	21.472
DM költségek	39.200
DM bankköltség	12.089
Segédeszköz támogatás	878
Egyéb ráfordítás, rendezés, kerekítés	104
Pénzügyi műveletek ráfordításai	128

*A ráfordítások megbontása a közhasznú és a vállalkozási tevékenység között
(eFt)*

KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI	557.403
Anyagjellegű ráfordítások	124.897
Anyagköltség	27.573
Igénybevett szolgáltatások értéke	82.108
Egyéb szolgáltatások	4.236
Eladott áruk beszerzési értéke	10.980
Személyi jellegű ráfordítások	215.325
Béreköltség	173.554
Személyi jellegű egyéb kifizetés	8.229
Bérfelrakások	33.542
Értékcsökkenési leírás	19.892
Egyéb ráfordítások	97.161
Pénzügyi műveletek ráfordításai	128
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI	5.317
Anyagjellegű ráfordítások	1.736
Anyagköltség	420
Igénybevett szolgáltatások értéke	1.251
Egyéb szolgáltatások	65
Személyi jellegű ráfordítások	3.278
Béreköltség	2.643
Személyi jellegű egyéb kifizetés	125
Bérfelrakások	510
Értékcsökkenési leírás	303

Budapest, 2019. április 15.

.....
.....
cégszerű aláírás

6.11. Cél szerinti juttatások kimutatása (e Ft)

Pénzbeli juttatás összesen

Látássérült személyek részére tanulmányi támogatás 1.341

Természetbeni juttatás összesen

Segédeszköz vásárlás támogatása	6.147
Braille nyomtatás támogatása	975
Szabadidős tevékenység	1.887
Egyesületek segédeszköz vásárlása	981
Kutyatáp-támogatás	479
Cél szerinti juttatások összesen	1.810

Budapest, 2019. április 15.

.....
.....
cégszerű aláírás

6.12. Tájékoztatás az adózók 2016. évi jövedelme után 2017. évben felajánlott szja 1 % 2018. évi felhasználásáról és elszámolásáról

Bevétel e Ft	Egyesületek	MVGYOSZ	Összesen
2017. évben átutalt összeg	11 679	5 005	16 684
Előző évi tartalékolás	2 017	1 343	3 360
Felhasználható összeg 2017-ben	13 696	6 348	20 044

Felhasználás			
Braille nyomtatás támogatása	0	975	975
Segédeszköz vásárlás támogatása	5 623	524	6 147
Segédeszköz vásárlás bemutatóra	981	0	981
Vakvezető kutyák élelmezésére táp	479	0	479
Tanulmányi támogatás	1 341	0	1 341
Szabadidős tevékenység	1 587	300	1 887
Reklám és marketing	0	0	0
Törvény által lehetővé tett működési költség elszámolása	1 948	0	1 948
Tartalék	1 737	4 549	6 286
Összes felhasználás	13 696	6 348	20 044

Budapest, 2019. április 15.

.....

 cégszerű aláírás

